세 출 예 산 사 업 명 세 서

2012년도 추경 2 회 일반회계 운서동 ~ 운서동

부서: 운서동
정책: 행정운영경비(운서동)
단위: 기본경비(운서동) (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	기정액	비교증감
운서동	559,805	512,749	47,056
행정운영경비(운서동)	151,538	134,773	16,765
기본경비(운서동)	125,669	108,904	16,765
기본경비(운서)	125,669	108,904	16,765
201 일반운영비	74,799	69,024	5,775
01 사무관리비	31,293	29,208	2,085
○(절감)기본업무수행특근매식비 경정 2,565,000원	2,565	2,700	△135
○도선료 500,000원	500	0	500
○홍보물제작 및 자료구입비 1,500,000원	1,500	0	1,500
○직원 현황판 제작 220,000원*1식	220	0	220
02 공공운영비	43,506	39,816	3,690
○공공요금 및 제세	17,820	14,660	3,160
-전기요금 경정 4,800,000원	4,800	4,200	600
-우편요금 경정 7,200,000원	7,200	4,800	2,400
-환경개선부담금	160	0	160
・시설물 30,000원*2회	60	0	60
・관용차량 50,000원*2회	100	0	100
○시설장비유지비	19,686	19,156	530
-전기안전검사수수료 100,000원*2회	200	0	200
-무인민원발급기 지폐인식기 교체 330,000원*1식	330	0	330
202 여비	28,500	27,000	1,500
01 국내여비	28,500	27,000	1,500
○기본업무수행출장여비 경정 28,500,000원	28,500	27,000	1,500
401 시설비및부대비	8,000	0	8,000
01 시설비	8,000	0	8,000
○주민센터 방수 등 보수 공사 8,000,000원*1식	8,000	0	8,000
405 자산취득비	4,410	2,920	1,490
01 자산및물품취득비	4,410	2,920	1,490
○(절감)개인용컴퓨터 신규 구입 경정 1,120,000원	1,120	1,200	△80
○(절감)노트북컴퓨터 신규 구입 경정 1,230,000원	1,230	1,320	△90
○행사용천막 구입 420,000원*3개	1,260	0	1,260
○이중캐비넷 구입 경정 800,000원	800	400	400
운서동 사업경비	408,267	377,976	30,291
주민생활지원사업	250,385	220,490	29,895
주민자치센터 운영(운서)	235,618	207,688	27,930

부서: 운서동
정책: 운서동 사업경비
단위: 주민생활지원사업 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
201 일반운영비	62,988	61,488	1,500
01 사무관리비	22,548	23,048	△500
○운영수당	13,360	13,860	△500
-주민자치회의 참석수당	9,580	10,080	△500
·(절감)주민자치위원회 회의 참석수당 경정 9,580,000원	9,580	10,080	△500
02 공공운영비	37,440	35,440	2,000
○시설장비유지비	5,000	3,000	2,000
-주민자치센터 시설물·집기 수선유지비 경정 5,000,000원	5,000	3,000	2,000
301 일반보상금	155,760	131,960	23,800
12 기타보상금	155,760	131,960	23,800
○주민자치센터 강사 수당 경정 135,000,000원	135,000	111,200	23,800
405 자산취득비	10,730	8,100	2,630
01 자산및물품취득비	10,730	8,100	2,630
○주민자치센터 음향기기 교체 및 구입 930,000원*1식	930	0	930
○탁구대 구입 1,000,000원*1대	1,000	0	1,000
○제습기 구입 350,000원*2대	700	0	700
동환경 정비(운서)	8,365	6,400	1,965
201 일반운영비	6,265	6,400	△135
01 사무관리비	5,065	5,200	△135
○급량비	2,565	2,700	△135
-(절감)쓰레기무단투기 야간단속 매식비 경정 2,565,000원	2,565	2,700	△135
401 시설비및부대비	2,100	0	2,100
01 시설비	2,100	0	2,100
○관내 게시판 정비 525,000원*4개소	2,100	0	2,100
동행정 지원	157,882	157,486	396
통·반장 관리(운서)	148,150	150,830	△2,680
301 일반보상금	148,150	150,830	△2,680
05 통·리·반장활동보상금	132,210	133,890	△1,680
○(절감)통장수당 경정 90,000,000원	90,000	91,200	△1,200
○(절감)통장회의 참석수당 경정 17,760,000원	17,760	18,240	△480
12 기타보상금	15,940	16,940	△1,000
○통·반장 종량제 쓰레기봉투 지원	15,940	16,940	△1,000
-(절감)20ℓ 쓰레기봉투 경정 12,728,000원	12,728	13,728	△1,000
주민등록업무지원(운서)	9,732	6,656	3,076
101 인건비	9,732	6,656	3,076
04 기간제근로자등보수	9,732	6,656	3,076

부서: 운서동
정책: 운서동 사업경비
단위: 동행정 지원 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	기정액	비교증감
○주민등록업무보조 기간제근로자 임금	9,732	6,656	3,076
-기본급 경정 7,334,000원	7,334	5,134	2,200
-주휴수당 경정 1,466,800원	1,467	881	586
-연차수당 경정 330,030원	331	221	110
-부대비 경정 600,000원	600	420	180