

2025년 연안부두 & 인천종합어시장

2025 연안부두 & 수산물(꽃게) 축제 행사 대행 **용역업체** 선정 공고 제안

용역명	1. 2025 연안부두 지역축제 (1식) 2. 인천종합어시장 제9회 수산물(꽃게)축제 (1식) 위 행사 (2식) 건별 ⇒ 대행 용역업체 선정 제안요청
발주처	연안부두 & 인천종합어시장 축제 추진위원회

2025. 08. 22.



연안부두 & 인천종합어시장 축제 추진위원회



I. 행사대행 「용역업체선정」 공고 제안	1p.
II. 행사대행 용역 「입찰공고」	4p.
III. 행사대행 「용역」 제안요청서 표지	9p.
1. 2025 연안부두 축제 추진 계획(안)	10p.
1) 행사 목적	10p.
2) 행사 개요	10p.
3) 행사 규모 및 제안 내용	11p.
4) 행사 프로그램 구성 제안 내용	12p.
5) 축제 추진위원회 구성표	13p.
6) 향후 추진일정 계획	14p.
7) 협조 사항	15p.
8) 행사장 위치도	16p.
IV. 『행사 제안요청 세부내역』 표지	17p.
1. 용역 개요	18p.
2. 용역 제안의 세부 요청사항	20p.
3. 입찰 안내	23p.
4. 입찰 참가 등록	25p.
5. 제안서 제출	26p.
6. 제안서 평가	29p.
V. 제안서 제출 관련 각종 서식 안내	33p.

■ 부록. 각종 애착자료 목록

----- 34p.

1) 입찰등록 서류 표지	... 35p.
2) 입찰 참가신청서	... 36p.
3) 입찰서	... 37p.
4) 확약서	... 38p.
5) 재정상태 건실도	... 39p.
6) 유사분야 사업수행 실적현황	... 40p.
7) 사업실적 증명서	... 41p.
8) 회사연혁 및 일반 현황	... 42p.
9) 과업수행 조직 및 인원 현황	... 43p.
10) 참여직원의 자격 및 경력 요약	... 44p.
11) 가격제안서 표지	... 45p.
12) 가격 제안서	... 46p.
13) 가격 세부 산출내역서 (문화예술과 행사)	.. 47p.
14) 가격 세부 산출내역서 (해양수산물과 행사)	.. 48p.



연안부두 & 인천종합어시장 축제 추진위원회

입찰공고

◆ 2025 연안부두&수산물(꽃게) 축제 행사 대행 용역업체 선정 공고 ◆

1. 입찰에 부치는 사항

● 사업 행사명

1. 2025 연안부두 지역축제 (1식)
2. 2025 인천종합어시장 제9회 수산물(꽃게)축제 (1식)

◆ 입찰공고 기간 : 25.10.25.월 ~ 09.05.금 {12일간}

◆ 행사기간 : 25.10.18.토 ~ 10.19.일 {2일간}

◆ 행사(2식) 총사업비 : 193,000,000원 (부가세포함가)

- 연안부두 지역축제 → (문화예술과)지원+자부담 포함 : 143,000,000원
- 수산물 (꽃게)축제 → (해양수산과)지원+자부담 포함 : 50,000,000원

● 과업지시 내용 : 제안서 세부내용 참조.

연안부두 지역축제 (1식) 과 인천종합어시장 제9회 수산물(꽃게)축제 (1식) 의 건별 행사를 동일일자에 진행하되, 각 행사의 특색을 구성한 행사 제안 요청!

● 용역기간 : 계약일로부터 ~ 행사 종료일 및 철거, 정산 완료시까지

● 입찰 및 계약방법 : 제한경쟁입찰. (협상에 의한 계약)

● 입찰 설명회, 참가신청 및 제안서 제출 마감일시.

- 입찰설명회 : 없음. (어시장 홈페이지 및 인천중구청 홈페이지 열람으로 갈음함.)

○ 참가신청 및 제안서 제출 마감일시 : **2025. 09. 05.(금) 오후 5시 까지**

● 참가신청 및 제안서 제출 방법 : 직접 방문접수. (기타접수 불가)

- 제출처 : 인천종합어시장 조합사무실 2층 (행사 기획 실무팀)
- 주 소 : 인천광역시 중구 연안부두로 33번길 37(항동7가, 인천종합어시장)

● 참가업체 제안 발표회 일정 및 평가위원회 선정결과 발표. ☎ 추후 통보 예정.

2. 제안서 평가 및 우선협상 대상자 발표.

◆ 제안서 평가를 통한 우선협상 대상자 순위 통보 및 협상에 의한

- 제안서 평가 기준점수 : 총점 100점(만점)
- 기술평가 점수 : 80점
- 가격평가 점수 : 20점

※ 평가항목별 배점 기준 세부 내용은

{2025 연안부두&수산물(꽃게) 축제} 용역 과업지시 제안요청서 참조.

◆ 심사방법

- 제안서 평가는 산술적이고 종합적인 평점 방법에 따라 각종 요소를 고려하여 평가.
- 제안서의 평가는 기술능력 평가와 가격제안서의 평가로 결정.
- 제안서의 공정하고 정확한 평가를 위하여 평가위원회를 구성.
- 제안업체는 평가위원회에서 마련한 평가절차 및 평가 기준에 대한 이의를 제기 할 수 없으며, 제안서 평가결과의 세부내용과 협상결과는 비공개로 함.

◆ 대상 : 제안서 제출 마감일시를 준수한 참가 업체. [25.09.05.금 / 오후 5시까지]

◆ 제안서 평가를 위한 제안 설명회

- 제안서의 내용 검토를 위해 추후 평가위원회의 요구 시 별도로 지정하는 일시와 장소에서 제안 설명회를 실시할 수 있으며, 제안 설명회에 참가하지 않은 업체는 평가대상에서 제외함.
- 제안 설명은 반드시 본 과업을 수행할 프로젝트 관리자가 해야 함.
- 제안 설명은 발표 20분, 질의응답 10분 내외로 함.
- 제안 설명회에 사용하는 장비 및 발생 비용은 제안사가 부담함.
- 참석자 : 평가심의위원회 및 관계자.

※ 제안 설명회 일시 및 업체별 발표 시간표는 추후 우선 통보 예정.

◆ 협상적격자 선정 및 우선 협상대상자 발표

- 협상적격자는 입찰 참가업체가 제출한 사업수행 제안서 및 가격 제안서에 대한 평가를 실시하여 종합 평가점수 70점 이상 업체를 대상으로 선정.
- 우선협상 대상자 발표는 개별 통보.
- 일시 : 추후 통보 예정.

3. 입찰 참가 자격

- ◆ 공고일 현재 수도권(인천, 부천, 서울)에 주된 영업소의 소재지를 두고 있는 전시와 행사 전문 기획사로서 개인 또는 법인사업자.
- ◆ 최근(입찰공고일 기준) 3년 이내 국가, 지방자치단체, 정부투자기관 등 공공기관에서 행사의 단일 건 완료 실적 5천만원 이상 직접실행 업체.
(사업기관별 발행 실적증명원 필히 제출)
- ◆ 입찰참가 신청 시 주최자의 선정방식에 이의가 없음을 확약한 업체.
- ◆ 자격제한 : 제안공고일 현재 휴업중이거나, 부당업체 지정, 영업정지, 인.허가등록 취소 등 행정처분을 받은 사실이 있거나 폐업신고 수리를 받은 업체(사업자)는 응모할 수 없음.
- ◆ 평가 및 선정 : 해당 사업자로부터 제안서(제안설명서)를 제출 받아 설명회 개최 및 평가 후 고득점 순에 의거 선정.

4. 입찰 등록서류

- ◆ 입찰 등록서류
 - 입찰 등록서류는 별첨자료 [2025 연안부두&수산물(꽃게) 축제] 『제안요청서』 세부내용을 참고하며, 별지 서식에 준수한다.
- ◆ 제출
 - 입찰 참가신청서 1부(必), 제안서 15부(必), 요약서 15부. (생략가능)
 - 제안서 및 요약서 파일이 포함된 USB 1매체 제출.

5. 낙찰자 선정방법

◆ 점수산정

- 평가기준에 따라 심사하되 평가위원별 최고득점과 최저득점을 제외한 나머지 점수의 산술평균을 대상 기관의 평가점수로 하고, 우선 협상 대상을 복수로 선정.
(단, 위와 같은 방식으로 산정된 평가점수가 70점 미만인 업체는 탈락처리)
- 제안서 평가 후 평가점수 1순위 업체부터 기술/가격 협상하여 가장 유리하다고 인정되는 업체를 낙찰자로 결정.

※ 협상 결렬시 차순위 업체순으로 협상을 실시하고 협상이 모두 결렬될 경우 재입찰 실시.

◆ 협상의 방법

○ 기술협상

: 협상 대상자가 제안한 이행 과업 내용, 이행 일정 등의 내용을 대상으로 일부 수정/보완/변경/추가/삭제하여 그 내용의 일부를 조정.

* 발주처에서 작성한 기술협상 항목들을 협상 대상자가 수락하는 형태

○ 가격협상

: 총 사업비의 평균가격 이하 및 발주처 요구사항 내용에 협상 대상자가 수락하는 형태의 가격 협상.

6. 입찰의 무효

◆ 제안서의 내용이 사실과 다른 경우.

◆ 입찰 참여 자격이 없는 자가 제안서를 제출한 경우.

◆ 제안요청 설명회에 불참한 자가 제출한 제안서일 경우.

◆ 입찰 보증금의 납부기일시까지 소정의 입찰 보증금을 납부하지 아니하고 입찰한 경우.

◆ 낙찰자가 소정의 기일 내에 계약을 체결하지 않을 경우.

◆ 동일사항에 동일인이 2통 이상의 입찰서를 제출한 경우.

7. 비밀유지의 의무

◆ 입찰자는 인천종합어시장으로부터 배부받은 입찰에 관한 서류 또는 각종 자료 및 입찰 과정에서 얻은 정보를 당해 입찰 외의 목적으로 사용하여서는 아니 됨.

8. 관계 규정 및 법령 등의 숙지

- ◆ 입찰에 참가하고자 하는자는 본 입찰 유의서 및 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한법률 등을 입찰 전에 완전히 숙지하였다고 간주하여 이를 숙지하지 못함으로 발생 되는 일체의 책임은 입찰 참가자에게 있음.

9. 계약체결 관련 유의사항

- ◆ 낙찰자가 제안요청 설명회 시 발표한 제안서의 내용이 계약 전 내용과 상이할 경우 계약체결에 제한이 따를 수 있음에 주의 요함.
- ◆ 낙찰자는 발주 기관으로부터 낙찰 통지를 받은 후 7일 이내에 소정의 서식에 의한 계약서에 의하여 계약을 체결하여야 함.
- ◆ 낙찰자는 계약체결 시 세부사업 수행계획서 (추진계획, 행사일정표, 체계도 등)을 제출하여야 하며, 일정 단위로 사업추진 실적을 정기적으로 제출하여야 함.
- ◆ 낙찰자는 계약 후 3일까지 계약보증금을 유가증권 또는 보증보험 증권으로 제출하여야 함. (계약보증금 : 계약금액의 100의 20이상)
- ◆ 낙찰자는 계약에 응하여야 하며, 계약불이행 시 부정당업자로 입찰 참가 자격 제한을 받게 됨.
- ◆ 과제 수행 완료 후 용역 대행사의 사업수행 결과가 불량한 경우 향후 본 사업의 참여에 제한받을 수 있음.

10. 기타사항

- ◆ 본 입찰 공고는 다음 사이트에 알림.
 - ※ 인천중구청 홈페이지 (www.icjg.go.kr)
 - ※ 인천종합어시장 홈페이지 (www.asijang.com)
- ◆ 기타 문의 : {연안부두&인천종합어시장 축제추진위원회} 기획실무팀.
☎ 032-888-4243 ☎ 070-4445-0097

2025. 08. 22.



연안부두 & 인천종합어시장 축제 추진위원회

2025 연안부두 & 수산물(꽃게) 축제 행사대행 **용역** 제안요청서

사 업 명	1. 2025 연안부두 지역축제 (1식) 2. 인천종합어시장 제9회 수산물(꽃게)축제 (1식) 위 행사(2식) 건별 ⇒ 대행 용역업체 선정 제안 요청
주 관 처	연안부두 & 인천종합어시장 축제 추진위원회
실 무 팀	인천종합어시장 조합 / ☎ 032)888-4243

2025. 08. 22.



연안부두 & 인천종합어시장 축제 추진위원회

2025년

연안부두 & 수산물(꽃게) 축제 추진 계획(안)

I. 행사 목적

- 축제를 통해 중구 및 연안부두 지역을 방문하는 국.내외 관광객에게 추억과 낭만을 즐길 수 있는 축제의 장 마련.
- 낭만과 추억의 전통을 자랑하는 연안부두 지역과 특화된 종합수산물을 자랑하는 인천종합어시장을 홍보함으로써 더 많은 고객 유입 및 매출 증대로 전통시장의 활성화를 통한 지역경제 성장에 기여하는 장.
- 대한민국【꽃게】주산지에서 종합수산물을 대표하는 인천종합어시장을 통해 『인천꽃게』 명품 브랜드화와 인천의 대표 산업화의 초석 마련.
- 수산물(꽃게)장터 개설을 통한 생산자와 소비자와의 만남의 장.
- 지역주민 및 국내.외 관광객 참여형 축제로 관광 활성화의 효과 극대화.

II. 행사 개요

○ **행 사 명 : 2025 연안부두 & 수산물(꽃게) 축제**

○ 주 제 : 낭만과 추억의 전통이 있는 연안부두 & 명품 『인천꽃게』 우리고장, 인천이 원산지..대한민국 종합수산물시장의 대표 인천종합어시장 !!

○ **일 시 : 2025.10.18.(토) ~ 10.19.(일) <2일간>**

○ 장 소 : 인천종합어시장 전면 특설 도로

○ 주 최 : 연안동 주민자치회, 인천종합어시장

○ 주 관 : 연안부두&인천종합어시장 축제 추진위원회

○ 후 원 : 인천광역시, 인천광역시 중구(문화예술과, 해양수산과)

Ⅲ.

행사 규모 및 제안 내용

■ 행사(2식) 총사업 예산 : 193,000,000원 (부가세포함가)

- 연안부두 지역축제 1식 (중구청 문화예술과 보조금) ₩ 193,000,000 원
*구 지방보조금 : 100,000천원 *인천종합어시장 자부담 : 43,000천원
- 수산물(꽃게)축제 1식 (중구청 해양수산물과 보조금) ₩ 50,000,000 원
*시비 : 20,000천원 *구비 : 20,000천원 *인천종합어시장 자부담 : 10,000천원

■ 사업규모 : *연안부두 지역축제(1식) *수산물(꽃게)축제(1식)

₩ 다음 사항 참고하여 각각 특색 있는 다양한 프로그램(안) 도출 제안

프로그램 제안

- ◆ 꽃게 체험 : 꽃게를 활용한 게장(간장,양념) 담그기 체험.
- ◆ 꽃게 판매 : 꽃게 할인판매 부스 및 점포에서 꽃게 구매 행위.
- ◆ 전시,홍보 : 바다와 수산물 관련사진 전시, 꽃게 캐릭터 및 홍보 강화 수족관설치. (꽃게, 다양한 수산물 직접 체험 및 사진 촬영 등)
- ◆ 전시,판매 : 기타 기존에 개발된 가공 상품 전시 및 판매.
- ◆ 참여 놀이 : 꽃게 경매, 인천 꽃게낚시, 포토존, 경품 지급행사 등.
- ◆ 먹거리 : 꽃게요리 시식 및 각종 수산물 먹거리 행사.
- ◆ 무대 및 부대행사
: 문화공연(k-pop커버댄스 등), 식전공연(대북공연 등), 공식행사(개막식), 연안축제(초청가수 축하공연), 연안가요제(노래자랑 및 축하공연), 구민 문화공연(인천지역 문화예술인과 유명가수들의 복합공연 등), 기타 마당놀이, 각종 경연대회 등(주민, 상인노래 및 장기자랑, 학생동아리 등)
- ◆ 기타 체험행사 : 경품이벤트, 전래놀이, 타투, POP만들기, 페이스페인팅, 공예, 기타 만들기 등 가족 단위의 관광객 체험행사.

■ 기대효과

- 인천과 꽃게를 접목하여 꽃게를 인천의 상징적 명품으로 자리매김.
- 지역 주민 및 국내.외 관광객 참여형 축제로 관광효과 극대화.
- 축제를 통한 고객유입 및 매출증대로 지역 경제 활성화에 기여.

IV. 행사 프로그램 구성 제안 내용

■ 공식 행사 (개막식, 식전행사 등)

- 길놀이 여는 마당
- 공연 및 연주
- 주민, 상인 노래자랑 및 장기자랑 등
- 개막식
- 무대 행사 (특집 초청가수 축하공연 및 방송특집 등),
문화공연 (k-pop커버댄스 등), 식전공연 (대북공연 등), 공식행사 (개막식),
연안축제 (초청가수 축하공연-방송특집 등), 연안가요제 (노래자랑 및 축하공연),
구민문화공연 (인천지역 문화예술인과 유명가수들의 복합공연 등),
기타마당놀이, 각종경연대회 등 (주민, 상인노래 및 장기자랑, 학생동아리 등)

■ 체험 행사 (꽃게의 다양한 프로그램을 통한 참여행사 등)

- 어업인, 관광객, 소비자들이 함께 즐길 수 있는 체험형 장터 개설.
(ex. 간장 및 양념게장 담그기 등)
- 명품 『인천꽃게』를 상징화 할 수 있는 체험행사 프로그램.
- 명품 인천꽃게낚시, 꽃게감작경매, 꽃게할인판매, 수산물 잡기체험 행사,
수족관설치 (꽃게, 다양한 수산물 직접 보고 사진촬영 체험),
꽃게 캐릭터 홍보 (인형뽑기 기계설치, 포토존 설치).
- 기타체험행사 : 전래놀이, 타투, POP만들기, 페이스페인팅, 한지공예, 기타
만들기 등 가족단위의 관광객 체험행사, 경품이벤트 등
다양한 프로그램(안).

■ 부대 행사 (전시행사, 특별행사, 먹거리 등)

- 수족관 설치, 수산물 및 바다관련 사진 전시회 등.
- 꽃게 등 수산물을 대상으로 한 각종 경연대회 등.
- 관광객, 소비자 참여 한마당 등 기타 부대행사 및 프로그램 개발.
- 수산물(꽃게) 판매 및 먹거리 장터 개설.
→ 꽃게를 대상 원물, 가공식품 전시 및 할인판매, 먹거리 장터.

V.

축제 추진위원회 구성표

2025 연안부두 & 인천종합어시장 축제 추진위원회 구성

*제안서 평가 심의위원회
외부 전문위원 별도 구성

연안부두 & 인천종합어시장 축제
추진위원회 공동위원장

2인 (위원중에서 호언)

연안부두 & 인천종합어시장 축제
추진위원회 위원 < 총 16인 >

{연안동 축제추진 위원}

○ 총 5인

[행정 지원기관]

- 인천광역시청
- 인천중구청 문화예술과
- 인천중구청 해양수산과

{종합어시장 축제추진 위원}

○ 총 11인

[행사 진행팀]

- 인천종합어시장 실무팀
- 행사기획 (대행업체)

Ⅵ.

향후 추진일정 계획

일 정	내 용	비고
○ 2025. 8월중	* 실행조직 구성 계획. (축제 추진위원회 구성)	*추진위 구성 *평가위 구성
○ 2025. 8월중	* 축제 개설 컨셉 설정.	
○ 2025. 9월~	* 세부사항 방향 설정 및 행사 제안서 입찰 공고 및 마감.	
○ 2025 9월~	* 업체 제안서 설명회 및 업체 선정 평가 심사위원회 개최. (용역 대행사 선정)	*대행사 선정
○ 2025. 9월~	* 세부 추진계획 수립. (용역 대행사 선정 통보, 대행사 계약)	
○ 2025. 9월~	* 운영위원회 개최. (주요 행사계획 확정)	
○ 2025. 9월~10월 행사 전일까지	* 행사 제반사항 및 홍보 준비. (교부금 신청, 초청장 발송, 홍보 준비, 꽃게 판매점포 검토, 행사부스 설치 등)	
○ 2025.10.18.(토)~ 10.19.(일)	* 행사 진행. (실행 및 종료)	
○ 2025.10.19.(일)~	* 행사 완료 후 사업비 정산. (인천광역시청, 인천중구청)	*문화예술과 *해양수산과

VII

협조 사항

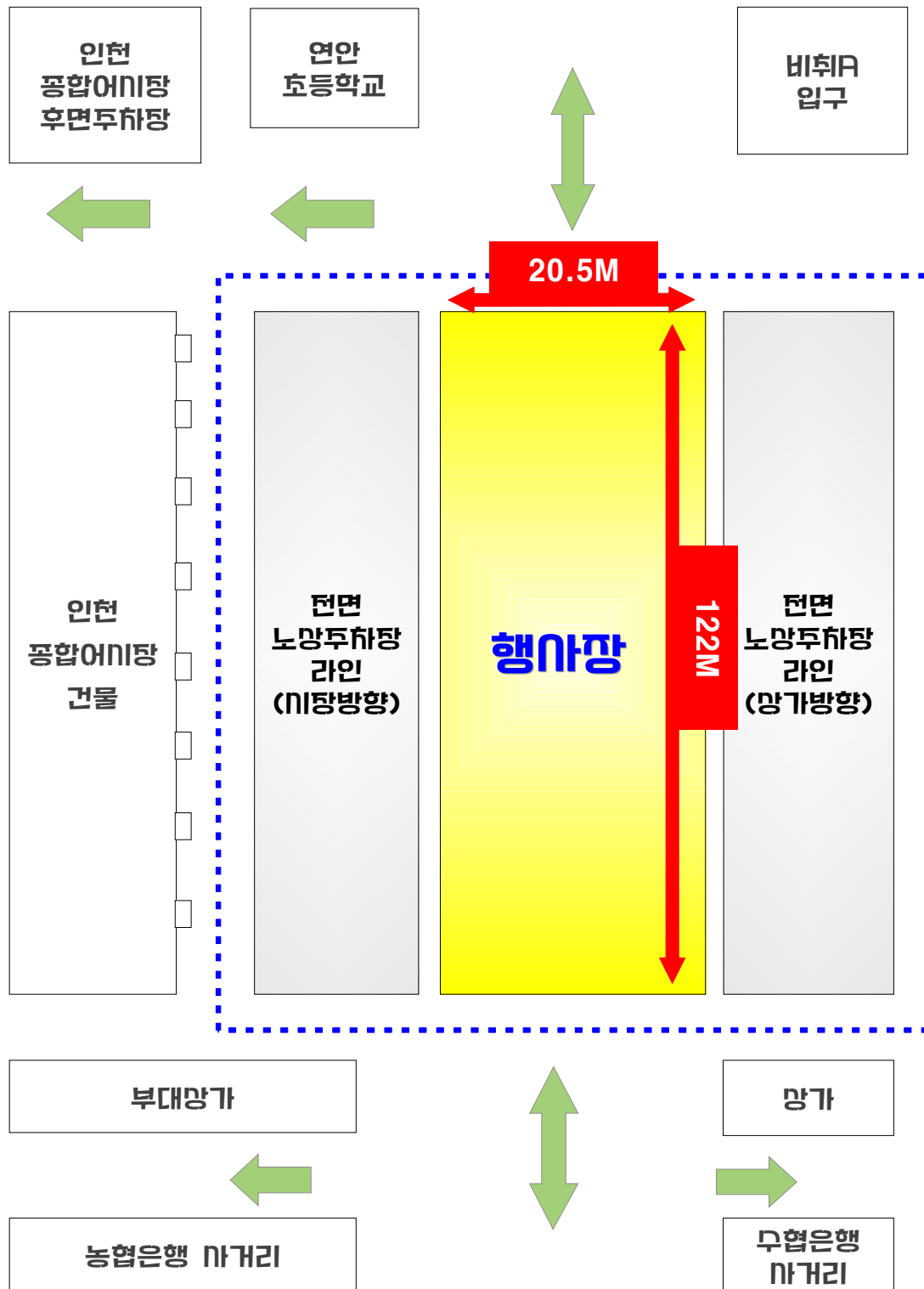
- 행정지원 협조사항 : 교통질서, 교통운행(버스), 전면주차장 사용, 교통통제 안전대책, 위생, 보건, 소방 및 기타 행사관련 행정 지원.
- 홍보(광고) 협조사항 : 시.구 홈페이지, 공영 LED전광판, 기타 공익성 광고 (홍보)매체 활용방안.
- 꽃게 판매 참여 점포현황 파악 및 행사 중 협조사항 검토.
☞ 인천종합어시장 추진위원회, 행사기획 실무팀
- 수산물 전시회 참석 업체현황 파악 및 참여 독려 ☞ 인천광역시
- 바다 및 수산물 관련 사진 전시 액자 협조. ☞ 인천광역시, 인천중구청
- 연안동 주민(민원) 협조 : 라이프비취A 일대 민원 협조사항 안내 게시.
- 행사기간 중(의전 및 안전대책 요원) 지원 협조 사항.
- 먹거리 부대행사 시 협조 사항.
☞ 먹거리 품목 및 부스 비용 외 기타시설에 대한 제반 사항.
- 어시장 전면노점 협조 사항.
☞ 판매 가격표시, 위생문제 등 사전 교육 협조.
- 행사 기간 중 각종 부대 행사에 필요한 부분 지원 협조.
- 행사 기간 중 직원 대체(인력) 협조.

♣ 홍보 계획(안)

- 인천종합어시장 자체 홈페이지 활용(안).
- 관내 언론매체 활용(안) : TV, 라디오방송, 신문, 기관 홈페이지 등.
- 시내버스, 택시, 지하철 등 대중교통 광고 활용(안).
- 소셜네트워크 : 유튜브, 블로그 및 SNS활용(안).
- 시내(외) 사거리탑, 육교현판, 현수막, 포스터, 배너 등 활용(안).
- 기존 고객에게 문자 발송 홍보(안).

VIII

행사장 위치도



제안 요청 세부 내역



연안부두 & 인천종합어시장 축제 추진위원회

I. 용역 개요

1. 용역의 목적

본 용역은 2025 연안부두 지역축제 (1식)과 인천종합어시장 제9회 수산물 꽃게 축제 (1식)의 행사를 동일일자에 진행하되, 각 행사의 특색 및 구성 기획을 제안하며, 이벤트 개최 시 행사에 필요한 공연자 섭외, 무대, 조명, 의자, 부스, 발전차, 음향장비지원 등 원활한 행사 추진을 위한 전반에 관한 사항을 대행 수행하는데 그 목적이 있다.

2. 용역의 방향

본 사업의 진행은 2025 연안부두 지역축제 (1식)과 인천종합어시장 제9회 수산물 꽃게 축제 (1식)의 각 행사의 목적과 취지에 부합되도록 진행하여야 하며 행사 규모에 따른 안전과 질서에 주안점을 두어 차별화된 행사 진행과 연출이 진행이 되도록 하여야 한다.

3. 용역의 개요 및 사업 규모

가. 용역명 : {2025 연안부두 & 수산물(꽃게)축제} 행사기획, 운영대행 용역

나. 용역기간 : 2025.10.18.(토) ~ 10.19.(일) <2일간>

다. 행사(2식) 총사업 예산 : 193,000,000원 (부가세포함가)

❖ 연안부두 지역축제 (문화예술과 보조) ₩ 193,000,000 원

*구 지방보조금 : 100,000천원 *어시장 자부담 : 43,000천원

❖ 수산물(꽃게) 축제 (해양수산과 보조) ₩ 50,000,000 원

*시비 : 20,000천원 *구비 : 20,000천원 *어시장 자부담 : 10,000천원

4. 용역 대행내용

- 가. 전체행사 기본계획 수립.
- 나. 공연 출연자 섭외 및 관리.
- 다. 시나리오, Q시트 등 연출 진행표 작성.
- 라. 행사 분위기 연출.(특수효과, 행사도우미 등)
- 마. 사전 리허설 진행.(행사 30분전 완료)
- 바. 행사 관련 각종 시설, 장비 임차 등 야외무대 및 부대시설 셋업 및 철거.
- 사. 행사 후 시설물 관련 폐기물 처리 및 주변정리 등.

5. 용역 세부내용

- 가. 무대설치 : 무대, 음향, 조명, 의자, 발전차 등.
- 나. 공연 출연자 섭외 : 사회자, 출연자. (초청가수 및 공연 프로그램)
- 다. 진행 : 진행스텝, 무대감독, 보험 등.
- 라. 행사 분위기 연출.(특수효과, 행사도우미 등)

6. 용역 협조사항

◆ 행사 기간 중 보조비 지원기관에서는 다음

안전관리 계획, 교통통제 계획, '코로나19' 확산 대비 방역계획 및
안전관리 요원 배치, 진행요원 배치 등을 집중적으로 검토 애정이니
대처계획 철저히 준비 要!

☞ 자세한 내용은 과업지시서 참조.

Ⅱ. 용역 제안의 세부 요청 사항

1. 용역 과업명

❖ 2025 연안부두&수산물(꽃게) 축제 행사대행 용역 제안

2. 제안 배경 및 목적

- ❖ 축제를 통해 중구 및 연안부두 지역을 방문하는 국내.외 관광객에게 추억과 낭만을 즐길 수 있는 축제의 장 마련.
- ❖ 낭만과 추억의 전통을 자랑하는 연안부두 지역과 특화된 종합수산물을 자랑하는 인천종합어시장을 홍보함으로써 더 많은 고객유입 및 매출 증대로 전통시장의 활성화를 통한 지역경제 성장에 기여.
- ❖ 대한민국【꽃게】주산지에서 종합수산물을 대표하는 인천종합어시장을 통해 『인천꽃게』명품 브랜드화와 인천의 대표 산업화의 초석 마련.
- ❖ 수산물(꽃게) 장터 개설을 통한 생산자와 소비자와의 만남의 장.
- ❖ 지역 주민 및 국내.외 관광객 참여형 축제로 관광 활성화의 효과 극대화.

3. 행사 개요 및 사업의 규모

- ❖ 행사명 : 2025 연안부두 & 수산물(꽃게) 축제
- ❖ 주 제 : 낭만과 추억의 전통이 있는 연안부두 & 명품 『인천꽃게』 우리의 고장 인천이 원산지...
대한민국 종합수산물시장의 대표 인천종합어시장 !!
- ❖ 일 시 : 2025.10.19.(토) ~ 10.18.(일) < 2일간 >
- ❖ 장 소 : 인천종합어시장 전면 특설 도로
- ❖ 주 최 : 연안동 주민자치회, 인천종합어시장
- ❖ 주 관 : 연안부두 & 인천종합어시장 축제 추진위원회
- ❖ 행사(2식) 총사업 예산 : 193,000,000원 (부가세포함가)
- ❖ 후 원 : 인천광역시청, 인천중구청 (문화예술과, 해양수산과)

4. 행사 구성

■ 공식 행사

- 길놀이 여느마당, 개막전 행사, 개막식, 무대행사

■ 체험 행사

- 어업인, 관광객, 소비자들이 함께 즐길 수 있는 체험형 장터 개설
- 우수 수산물 전시 및 판매 행사
- 명품 ‘인천꽃게’를 상징화 할 수 있는 체험행사 프로그램
- 기타 가족단위의 관광객 체험행사 (전래놀이, 타투 등)

■ 부대 행사

- 꽃게 등 수산물을 대상으로 한 각종 경연대회
- 관광객, 소비자 참여 한마당
- 수족관 설치, 수산물 관련 사진 전시 및 먹거리
- 기타 부대행사 및 프로그램 개발

5. 행사 폐안의 요청사항 강조

위 행사 주요 내용에 대한 행사 추진방향 정립, 세부계획 수립, 추진 전과정을 담당하고 **특히, 행사 기간 중 안전관리 요원 대처계획 집중 관리, 행사장 주변 교통통제 집중 관리 및 '코로나19' 대비 방역 계획 수립에 철저히 할 것을 제안.**

◆ 세부사업별 행사과제 도출 및 전략 수립

- 행사컨셉 설정, 행사 추진방향, 세부행사 과제 도출.
- 과제별 세부행사 실행 전략 수립.
- 실무 전담 인력을 별도로 지정.

6. 과업 추진 방법 요약

1) 입찰방법

- * 제한경쟁입찰(협상에 의한 계약)

2) 업체 선정방법

- * 용역수행 능력 80% , 입찰가격 20% 로 평가

3) 용역수행 계획서 평가방법

- * 축제추진위원회 구성. ☞ 축제추진위원회 16인, 관계자 2~5인
- * 대행사 선정시 외부 전문위원을 구성하여 평가함. ☞ 10인 이내

Ⅲ. 입찰 안내

1. 입찰의 개요

- 1) 입찰명 : 2025 연안부두 & 수산물(꽃게)축제 행사 용역 대행
- 2) 용역범위 : < 제안요청 내역 > 참조
- 3) 용역기간 : 행사준비 및 행사기간 2일 (행사종료 및 철거 완료시까지)
- 4) 입찰참가 등록 : < 제안요청 내역 > 참조
- 5) 사업규모 (행사2식 총사업비) : 193,000,000 원 (부가세포함가)
 - ① 연안부두 지역축제 1식 : 143,000,000원
 - ② 인천종합어시장 수산물(꽃게)축제 1식 : 50,000,000원

2. 입찰 참가자격

- ◆ 공고일 현재 수도권(인천, 부천, 서울)에 주된 영업소의 소재지를 두고 있는 전시와 행사전문 기획사로서 개인 또는 법인사업자.
- ◆ 최근(입찰공고일 기준) 3년 이내 국가, 지방자치단체, 정부투자기관 등 공공기관에서 행사의 단일건 완료 실적 **5천만원 이상** 직접 실행 업체.
(사업기관별 발행 실적증명원 필히 제출)
- ◆ 입찰참가 신청 시 주최자의 선정방식에 이의가 없음을 확약한 업체.
- ◆ 자격제한 : 제안공고일 현재 휴업중이거나, 부당업체 지정, 영업정지, 인·허가등록 취소 등 행정처분을 받은 사실이 있거나 폐업 신고 수리를 받은 업체(사업자)는 응모할 수 없음.
- ◆ 평가 및 선정 : 해당 사업자로부터 제안 설명서(제안설명)를 제출받아 설명회 개최, 평가 후 고득점 순에 의거 선정.

3. 용역입찰 일반사항

1) 입찰 방식 : 제한경쟁입찰. (실적제한)

☞ 지방자치단체를 당사자로하는 계약에 관한법률 시행령 제20조 및
시행규칙 제25조의 규정에 의함.

**2) 사업자 선정방식 : 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한법률 시행령
제43조의 규정에 의한 『협상에의한계약』 방식으로 추진.**

3) 사업비 규모 (행사2식 총사업비) : 193,000,000 원 (부가세포함가)

4. 사업과 선정절차

1) 공고 사이트 *인천중구청 홈페이지 (www.icig.go.kr)

***인천종합어시장 홈페이지 (www.asijang.com)**

**2) 제안서 평가 : 제안서 평가 심의위원회 구성은 전문위원으로 약 10인 이내로
구성하여 평가실시 예정.**

**3) 낙찰자 결정 : 제안서 평가 결과, 종합평점 70점 이상인 업체 중 평가점수
최고 득점자 순으로 협상을 실시하여 낙찰 업체 선정.**

**4) 협상대상자 선정통보 : 평가위원회의 심사 결과 선정된 대상자에게는 선정
결과를 문서 등 기타 개별 통지.**

5) 심사 결과 적격업체가 없는 경우에는 재공고 시행.

※ 사업계획서 평가 결과 및 협상 결과는 비공개 진행.

Ⅳ. 입찰 참가 등록

1. 입찰참가등록 및 제안서 제출 방법.

1) 제출기한 : 2025. 09. 05.(금) 오후 5시까지~ (직접 방문 접수)

2) 제출장소 : 인천종합어시장 축제추진위원회 실무팀
 * 인천광역시 중구 연안부도로 33번길 37(항동7가)
 * ☎ 032)888-4241~3

2. 제출 서류. [표] 참조

제본	구분	항목	작성지침 및 제출서류	양식
1	입찰 등록서류	표 지	○ 입찰등록서류 표지	새식 1
		입찰참가신청서	○ 새식참조	새식 2
		입찰서, 확약서	○ 새식참조	새식 3,4
		기 타 구비서류	○ 사업가등록증 사본 1부 ○ 대표가(법인) 인감증명서 1부 ○ 법인등기부등본 1부 ○ 사용인감계(해당자에 한함) 1부 ○ 납세완납증명서, 재무제표 각 1부 ※ 입찰보증금은 기금확약서로 대체함 ※ 대리인인 경우 위임장 및 입찰 대리인 개각증명서 각 1부	***
		사업 수행능력	○ 경쟁상대 건설도(3년) 1부. ○ 유사분야 수행실적 현황 1부. ○ 사업실적 증명서 1부. (실적증명서, 계약서 사본, 세금계산서 사본) ○ 회사연혁 및 일반현황 1부. ○ 과업수행조직 및 인원현황 1부. ○ 참여직원의 자격 및 경력요약 1부 ○ 제안서 15부. . 원본 1부, 사본 14부 제출. . 제안서 제출용 USB 1매 제출.	새식 5 새식 6 새식 7 새식 8 새식 9 새식 10
2	가격 제안서	표 지	○ 가격제안서 표지	새식 11
		산출내역서	○ 가격입찰서 1부. ○ 입찰금액 세부 산출내역서 1부.	새식 12 새식 13

※ 제출방법 : 기관·업체 대표자의 인감이 날인된 공식문서로 직접 방문하여 제출하여야 함.
 ⇒ 불가(우편접수, E-mail 접수 불가)

V. 제안서 제출

1. 제안서 효력

- 1) 제출된 제안서의 내용은 발주 기관이 요청하지 않는 한 변경 할 수 없으며, 계약체결 시 계약조건의 일부로 간주함.
- 2) 발주 기관은 제안서 제출기한 이전까지 입찰 참가자에 대하여 추가 제안이나 추가 자료를 요청할 수 있으며, 이에 따라 제출된 자료는 제안서와 동일한 효력을 가짐.

2. 제안서 작성 기준

- 1) 제안서 작성 시 본 작성 기준에 따라 작성하여야 하며, 제안 참가 자격에 대한 증빙자료는 제안서와 별도로 첨부하여야 함.
※ 증빙자료가 첨부되지 않았거나 사실과 다를 경우 평가대상에서 제외 및 불이익 처분.
- 2) 제안서 작성시 항목별 비용 산출을 함에 있어 현장조사 등을 통하여 충분히 파악한 뒤 사실적이고 체계적으로 기술하여야 하며, 예상되는 문제점이나 누락된 항목이 있을 경우에는 그 대안과 해결 방안 등을 제시해야 함.
- 3) 제안서는 한글 또는 PPT로 작성하여야 하며 본문과 첨부물은 분리하여 제출하여야 한다.
- 4) 쪽수는 A4 용지 100쪽 이내(표지포함)로 작성하며, 서식 하단에 쪽수를 기재하여야 한다.
단, 본문의 첨부물은 쪽수 제한이 없다.

3. 기타 유의사항

- 1) 제출된 서류는 일체 반환하지 않으며, 본 제안과 관련된 일체의 소요비용은 입찰 참가자의 부담으로 함.
- 2) 제안서는 입찰 시 사업책임자(임원급) 또는 위임장을 소지한 제안 기관 직원이 제출할 수 있음.
- 3) 제안 기관은 본 사업에 대한 제반 사항을 사전에 충분히 숙지하고 제안에 임한 것으로 간주함.
- 4) 제안 요청서의 내용과 상이하거나 제안 요청서에 누락 되어 있어도 본 사업의 수행에 필수적인 요건 또는 중요한 내용이라고 판단 될 경우 제안자는 제안서에 그 내용을 기술하고 보완대책 또는 해결 방안을 제시하여야 함. 이 경우 구체적인 시행 방안을 제시하여야 하며 이에대한 제반 비용은 제안자 부담임.
- 5) 제안 내용에 대한 확인을 위하여 추가 자료 요청 또는 현지 실사를 할 수 있으며, 입찰 참가자는 이에 응하여야 함.
- 6) 제안서의 내용을 객관적으로 입증할 수 있는 관련 자료는 제안서의 별첨의 내용으로 제출하여야 함.
- 7) 낙찰자로 결정된 이후에 컨소시엄을 새롭게 구성하거나, 기존 컨소시엄의 구성원의 변경, 하청 또는 재하청 할 수 없으며, 발견 될 경우 사업 취소와 아울러 이에 대한 제반 사항을 변상하여야 함.
- 8) 제안서는 허위나 단순예상으로 작성하여서는 아니 되며, 모든 기재 사항을 객관적으로 입증할 수 있어야 하고 허위로 작성한 사실이 발견될 경우 심사 대상에서 제외됨.
- 9) 본 용역에 소요되는 경비는 용역계약서 내용을 근거하여 계약금액을 초과 하지 않는 범위 내에서 지출증빙 서류를 제출받아 사후 정산을 실시하는 조건부 사항임.
- 10) 제안서의 우편접수는 허용하지 않으며, 당해 회사의 대표 또는 소속직원이 본 [행사 기획실무팀]에 직접 방문 접수해야 함.

4. 제안서 구성 및 작성 내용

구분 (목차)	주요 작성 내용 및 요령	비고
I. 제안 개요	· 제안 내용의 목적 및 배경을 기술 · 제안사 제안내용의 특징 및 장점 기술 · 제안자가 인식하고 있는 과업수행시의 주요 Check Point 및 핵심사항 기술	
II. 제안사 소개 1. 회사개요 2. 조직 및 인력 현황 3. 경영상태 4. 유사용역 수행실적	· 제안사 소개 및 주요 연혁을 간단명료하게 기술	
	· 제안기관의 조직도 및 투입 인력 현황을 제시 (임시직이 아닌 정규직원 현황에 한함)	별첨 개식
	· 최근년도 자기자본비율, 유동비율 작성	증빙서류 별도제출
	· 최근 3년간 유사용역 수행실적을 제시 (별첨 제안서 개식에 따라 작성하되, 용역실적증명서 또는 계약서 사본 등 제출)	별첨 개식
III. 사업수행 계획 1. 추진일정 2. 세부사업수행계획 3. 업무분장 4. 기타 사항	· 세부 과업 추진 일정표	
	· 무대 설치 및 철거 계획 수립 - 무대 제작(약 99m²) 및 철거 계획 ※ 무대 백드롭 등의 배경 시안 첨부 - 음향, 조명, 트러스, 특수효과 설치 계획 - 기타 시설·장비 임차 계획 ※ 투입되는 장비의 규격, 수량, 용량 등을 구체적으로 제시	구체적인 내용 개기 (필요시 도면 첨부)
	· 무대 공연 기획 및 출연자 섭외 계획 - 공연 진행 세부 프로그램 진행안 - 공연 동별 컨셉 - 전문 사회자(MC, 아나운서 등) 섭외 계획 - 메인 공연자 섭외 계획 ※ 섭외 가능한 가로 구체적으로 구성할 것 (1차 섭외 예정가, 2차 섭외 가능가로 기획)	
	· 기타 행사 진행 및 운영 관련 계획 수립 - 무대 시스템 스텝과 공연스텝 배치 계획 - 관람객 보험 계획 및 안전 관리 계획 - 우천시 대비 계획	
	· 전반적 과업수행 접근 방법 및 기법 제시	
	· 원활한 행사 진행을 위한 조직도 및 업무 분장 제시	
	· 기타 행사 운영 관련 아이디어 제시 · 관람객들을 유도할 수 있는 방안 및 기타 제안사항 등 기술	

Ⅵ. 제안서 평가

1. 평가요소 및 평가방법

1) 제안서 평가항목 및 배점한도

: 100점 만점 (기술제안서 평가 80점 + 가격제안서 평가 20점)

☞ 세부사항 : 제안서 평가항목 및 배점한도 참조

2) 제안서 평가방법

- 제안서 평가는 기본적으로 지방자치단체 협상에 의한 계약체결 기준, (행정안전부 예규 제224호)에 의하고, 동 예규에 정한 바가 없을 경우 제안서 평가위원회에서 정하는 기준에 따름.
- 제안서에 기재되지 않은 사항은 평가하지 않음을 원칙으로 하며, 입증을 필요로 하는 제안서 내용에 대한 평가는 입증용으로 제출된 자료에 의하여 평가함.
- 제안서의 평가에 있어서 필요한 서류가 첨부되어 있지 않거나 제출된 서류가 불명확하여 인지할 수 없는 경우에는 제안서 내용의 변경이 없는 경미한 사항에 1차에 한하여 1일내 보완을 요구하고, 보완이 이루어지지 않을 경우 당초 제출된 서류만으로 평가하되 당초 제출된 서류까지도 불명확하여 심사가 불가능 할 경우에는 '0'점 처리함.
- 실적평가는 입찰공고일 이전 3년의 실적을 대상으로 하고, 평가에 따른 기간 계산은 공고일 현재를 기준으로 하며, 진행 중인 사업은 제외함.

2. 협상적격자 및 협상순위 선정.

- 1) 제안서 평가결과 기술능력 및 가격 평가점수의 합산점수가 70점 이상인 자를 협상적격자로 선정함.
- 2) 합산점수가 70점 이상인 자가 없는 경우에는 재공고 입찰에 부침.
- 3) 협상순서는 합산점수의 고득점순에 의하여 결정하되 합산점수가 동일한 제안자 2인 이상일 경우에는 기술능력 평가점수가 높은 제안자를 선 순위자로 하고, 기술능력 기술능력 평가점수도 동일한 경우에는 추첨에 의하여 협상 대상자를 선정함.

3. 협상 및 계약 절차

- 1) 낙찰자는 발주 기관으로부터 낙찰 통지를 받은 후 7일 이내에 소정의 서식 및 계약서에 의한 계약을 체결하여야 함.
- 2) 낙찰자는 계약체결 시 세부 사업 수행계획서 (세부 추진계획, 행사 일정표, 추진 체계도) 등을 제출하여야 하며, 일정 단위로 사업추진 실적을 정기적으로 제출하여야 함.
- 3) 낙찰자는 계약 후 3일까지 계약보증금을 유가증권 또는 보증보험 증권으로 제출하여야 함.

*** 계약보증금 : 계약금액의 100의 20이상**

- 4) 낙찰자는 계약에 응하여야 하며, 계약불이행 시 부정당업자로 입찰참가 자격 제한을 받게 됨.
- 5) 과제 수행완료 후 용역대행사의 사업 수행결과가 불량한 경우 향후 본 사업의 참여에 제한 받을 수 있음.

4. 항목별 평가 및 배점 내용

평가항목		등 급				등급 심사 기준	비고	
대분류	중분류	A	B	C	D			
기술 능력 평가 - 80 점	객관적 (계량화) 평가 (20점)	수행인력	5	4	3	2	◆ 기획 인력 현황 및 구성의 객관성. ◆ 기관의 안전성, 신뢰성, 공신력 확보 여부.	
		용역 수행능력	10	8	6	4	◆ 최근 3년이 내 정부기관의 유사분야 기획 용역수행 실적 및 경험. ◆ 3천만원 이상의 실적 및 실적 건수.	
		경영상태	5	4	3	2	◆ 매출규모. ◆ 자기자본비율, 유동비율.	
	주관적 평가 (60점)	과업이해도 (독창성) (참신성)	20	15	10	6	◆ 사업취기에 맞는 프로그램 구성. ◆ 제안내용의 독창성, 차별성. ◆ 기획의 구성, 내용의 충실성.	
		시설장비의 조달능력 인적구성의 적정성	20	15	10	5	◆ 시설·장비 확보방안, 효과적 운용능력. ◆ 운용요원 효율적 배치 방안. ◆ 안전관리 및 우천대책 방안.	
		완성도 (실행가능성)	20	15	10	5	◆ 기획결과의 현장적용(활용)가능성. ◆ 출연진 섭외 능력. ◆ 예산 구성의 객관성.	
입찰가격평가 (20점)		20				◆ 지방자치단체 협상에 의한 계약체결 기준 적용.		
합 계	100점 만점					● 총 점 ()		

5. 추진 일정

공 고	☞ 홈페이지 및 게시판 등을 통한 입찰공고.
제안서 접수 시작 (2025.08.25.월)	☞ 제출 서류 기준 및 기한에 의한 제안서 접수.
제안서 평가 (2025. 09. .) → 추후 통보	☞ 업체 제안서 설명회. ☞ 평가위원회에 의한 기술평가 및 가격 종합평가 실시. ☞ 우선협상 대상업체 순위 선정 및 통보.
기술/가격협상	☞ 제안 업체와의 협상.
계 약	☞ 용역 대행사의 계약 완료, 사업 수행계획서 제출.
사업수행 (사업 수행 종료일까지)	☞ 사업 수행계획서를 토대로 사업 수행.

※ 상기 일정은 발주 기관의 제반 여건 사항에 따라 변경될 수 있음.

제안서 제출 관련 각종 서식 안내



연안부두 & 인천종합어시장 축제 추진위원회

■ 부록 - 제안서 제출 관련 각종 서식

내 목 록

◆ 서식 1호.	입찰등록서류 표지	-----	p.35
◆ 서식 2호.	입찰 참가 신청서	-----	p.36
◆ 서식 3호.	입찰서	-----	p.37
◆ 서식 4호.	확약서	-----	p.38
◆ 서식 5호.	재정상태 건실도	-----	p.39
◆ 서식 6호.	유사분야 사업수행 실적현황	-----	p.40
◆ 서식 7호.	사업실적 증명서	-----	p.41
◆ 서식 8호.	회사연혁 및 일반현황	-----	p.42
◆ 서식 9호.	과업수행조직 및 인원현황	-----	p.43
◆ 서식 10호.	참여 직원의 자격 및 경력요약	-----	p.44
◆ 서식 11호.	가격 제안서 표지	-----	p.45
◆ 서식 12호.	가격 제안서	-----	p.46
◆ 서식 13호.	가격 세부 산출내역 (문화예술과 행사)	-----	p.47
◆ 서식 14호.	가격 세부 산출내역 (해양수산과 행사)	-----	p.48

[서식 1호]

접수번호	
------	--

2025 연안부두 & 수산물(꽃게) 축제 ☞ 행사 기획·운영 대행 용역 ☞
입찰등록서류

입찰참가 업체명	
----------	--

2025. . .

연안부두 & 인천종합어시장 축제 추진위원회 귀하

[서식 2호]

입찰참가신청서

입찰참가신청서				처리기간
* 아래 사항 중 해당되는 경우에만 기재하시기 바랍니다.				즉 시
신청인	상호 또는 법인명칭		법인등록번호	
	주 소		전화번호	
	대 표 자		주민등록번호	
입찰 개요	입찰공고(지명)번호	제 호	입찰일자	
	입찰 건명			
입찰 보증금	납부면제 및 지급확약	* 본인은 낙찰 후 계약 미체결 시 귀 조합에 낙찰 금액의 5/100에 해당하는 소정의 입찰 보증금을 현금 납부할 것을 확약합니다.		
대리인 - 사용 인감	본 입찰에 관한 일체의 권한을 다음의 자에게 위임합니다.		본 입찰에 사용할 인감을 다음과 같이 신고 합니다.	
	성 명 : 주민등록번호 :		사용인감 (인)	
본인은 위의 번호로 공고(지명통지)한 귀사의 일반(제한·지명)경쟁 입찰에 참가 하고자 귀사에서 정한 공사(물품구매·기술용역) 입찰유의서 및 입찰 공고사항을 모두 승낙하고 별첨 서류를 첨부하여 입찰 참가 신청을 합니다. ※ 붙임 서류 1. 사업계획서(제안서) 15부. 2. 인감신고서, 인감증명서 각 1통씩. 3. 기타 공고로서 정한 서류. 2025. . . 신청인 (인) 연안부두 & 인천종합어시장 축제추진위원회 귀하				
세입세출외현금출납공무원 성명: (인) 유가증권취급공무원 성명: (인)				

[서식 3호]

입찰서				
입찰 내용	공 고 번 호	제 - 호	입찰일자	20 . . .
	건 명			
	금 액	금 원정(₩)		
	준공(납품)연월일			
입찰자	상호또는법인명칭		법인등록번호	
	주 소		전 화 번 호	
	대 표 자		주민등록번호	
위 본인은 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행규칙에 의한 (대행용역) 입찰 유의서에 따라 응찰하여 이 입찰이 귀 기관에 의하여 수락되면 (용역대행) 계약 일반조건, 계약 특수조건, 과업 내용서 및 용역설명 사항에 따라 위의 입찰 금액으로 용역 수행 기한 내에 (물품·용역)를 완성할 것을 약속하며 입찰서를 제출합니다. ※ 붙임 : 가격제안서 및 산출내역서 각 1부. 용역업체명 : 응찰자(대표자성명) : (사용인감) 연안부두 & 인천종합어시장 축제 추진위원회 귀하				

확 약 서

◆ 용역 업체명 :

◆ 사업장 주소 :

「2025 연안부두 & 수산물(꽃게) 축제」 행사 기획•운영 대행 용역 사업
참가 신청과 관련하여 작성된 모든 관련 증빙자료는 신의성실 원칙에
입각하여 작성 제출하며, 만일 제출한 서류가 부정한 방법으로
작성 되었거나 허위기재 상황 등이 확인 될 경우에는 참가 자격에서
제외하여도 아무런 이의를 제기하지 않음을 서약합니다.

2025년 월 일

대행사 대표자 (인)

연안부두 & 인천종합어시장 축제 추진위원회 귀하

[서식 5호]

재정상태 건실도 (최근 3년간)

■ 용역 업체명 : _____

(단위 : 천원)

구 분	2022년	2023년	2024년	합계	평균
1. 총 자 산(A)					
2. 자기자본(B)					
3. 유동부채(C)					
4. 고정부채(D)					
5. 유동자산(E)					
6. 당기순이익(F)					
7. 자기자본비율 (B.자기자본/A.총자산*100)					
8. 유동비율 (E.유동자산/C.유동부채*100)					

※ 세무사 또는 공인회계사 발급분의 결산보고서(표준재무제표증명원) 1부 첨부.

[서식 6호]

유사분야 사업수행 실적 현황 (최근 3년간)

■ 용역 업체명 :

용역명	용역기간	용역개요	계약금액 (백만원)	발주처	발주처 (연락처)	비고
계	◆ 총 실적건수 건 ◆ 총 실적금액 백만원					

※ 작성요령

1. 최근 3년 이내에 **5천만원 이상** 유사 기획행사 및 문화예술 분야 단일행사 대행용역 실적이 있는 업체. (‘최근 3년 이내’라 함은 공고일자로부터 기산하며, 완료된 실적뿐만 인정)
2. 용역명은 연도순으로 기재, 용역 개요는 심사위원이 판단할 수 있도록 개괄적 명시.
3. 공동 계약인 경우 계약금액란에 전체계약금 아래에 괄호 내에 도급금액을 기술하고 비교란에 「**공동도급**」으로 명시하며, 평가 시 제안사의 도급 금액으로 평가.
(단, 하도급인 경우 해당 배점의 50%를 적용함)
4. 실적증명원(원본대조필) 사본 1부.
(단, 국외에서 수행한 용역일 경우에는 발주자가 발행한 실적증명서에 주재국 공관의 확인을 받아야 함)
5. 확인결과 기재 내용 중 허위사실이 발견된 경우 0점 처리함.

[서식 7호]

유사분야 사업 실적증명서(최근3년간)

신청인	업체명(상호)				대표자			
	영업소재지				전화번호			
	사업자번호				제출처		연안부두 & 인천종합 어시장 축제 추진위원회	
	증명서용도		『2025 연안부두 & 수산물(꽃게) 축제』 행사 기획·운영 대행사 선정 용역 신청용					
	용역범위 (면적,금액포함)							
용역이행 실적내용	용역명					구분	행사(), 기타()	
	용역 개요							
	계약 번호	계약일자	계약기간	규모	이행실적		비고	
					비율	실적		
증 명 서 발급기관	위 사실을 증명함.							
	2025년 월 일							
	기관명: (인) (전화번호:)							
	주 소: (FAX번호:)							
발급부서 :				담당자 :				

- 주) 1. 민간거래실적은 세금계산서, 계약서등 증빙자료를 첨부하여야 함.
2. 용역 이행실적은 입찰공고 시 제시한 용역 범위에 부합되는 조건에 한하며, 공동계약으로 이행하였을 경우 비율과 수행실적을 기재하여야 함.
3. 수행실적란은 기재 후 투명접착테이프를 붙여 증명을 받아야 함.

[서식 8호]

회사연혁 및 일반현황

회 사 명		대표자명	
사업분야			
소 재 지			
전화번호	사업장 Tel.	사업장 Fex.	
	담당자 성명	담당자 H.P	
사업자번호		자본금	
총종업원수		회사설립년도	년 월
해당분야 종사기간	년 월 ~ 년 월 (년 개월)		
※ 주요연혁(유사사업실적) : 문화행사, 예술행사, 축제 등			
상기 내용은 사실과 다름없음을 증명합니다. 2025년 월 일 대표자 : (인) <u>연안부두 & 인천종합어시장 축제 추진위원회 귀하</u>			

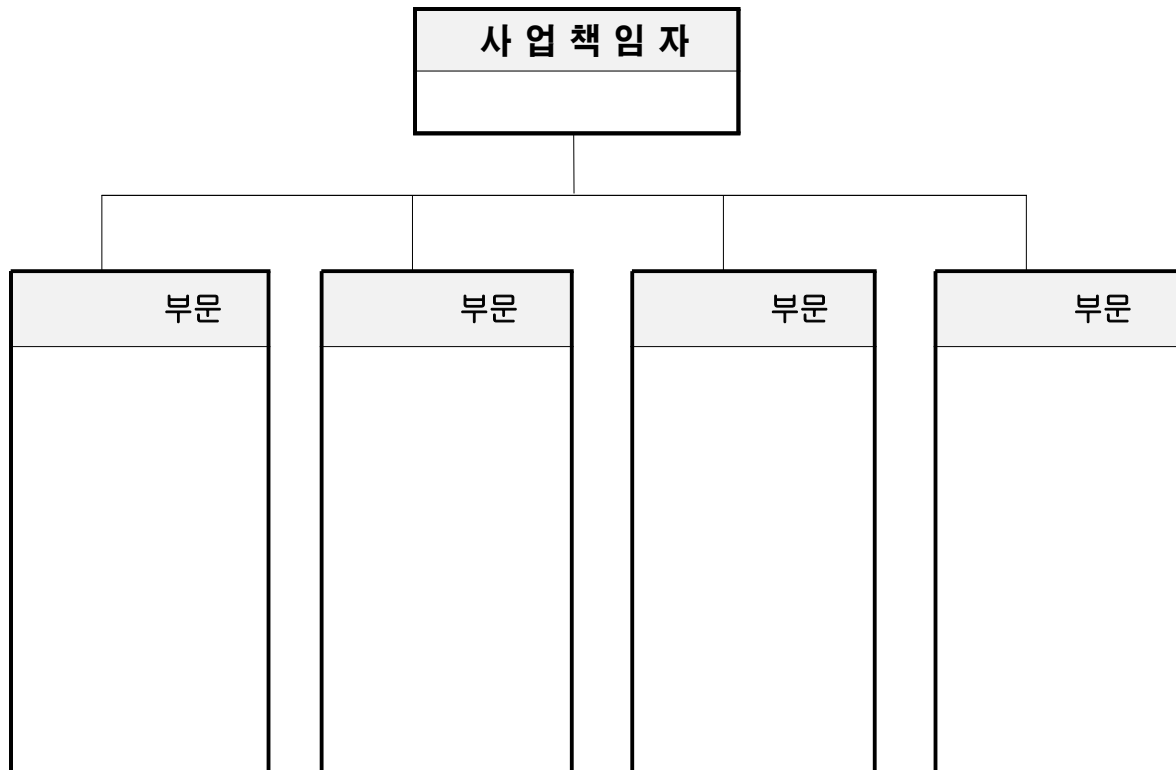
※ 위 서식을 기본으로 하되 회사 소개를 위해 항목은 추가 또는 변경이 가능함.

[서식 9호]

과업수행 조직 및 인원현황

1. 제안사 조직 및 인원현황

2. 용역 수행조직 및 인원현황



주) 1. 분야별 책임자를 명시해야 한다.

2. 분야별 기술자 기재순서는 평가시 참고될 수 있도록 직위별로 기재한다.

3. 용역 수행조직 및 인원 현황에는 실제로 과업현장에 직접 투입 가능한 인력을 기재한다.

[서식 10호]

참여직원의 자격 및 경력 요약

분야별	성명	연령 (세)	현직위	근무 경력	최종학교 (전공)	유사 행사 참여 실적		자격증
						사업명	사업기간	

- 주) 1. 상근인력을 작성하고 연령 및 근무경력은 공고일 현재를 기준으로 한다.
2. 유사행사 참여 실적은 2021. 1. 1일부터 공고일을 기준으로 한다.
3. 자격증 사본을 첨부 한다.

[서식 11호]

접수번호

2025 연안부두 & 수산물(꽃게) 축제
☞ 행사 기획운영 대행 용역 ☞

가 격 제 안 서

입찰참가 업체명

2025. . .

연안부두 & 인천종합어시장 축제 추진위원회 귀하

[서식 12호]

가 격 제 안 서

사 업 명	「2025 연안부두 & 수산물(꽃게) 축제」 행사 기획·운영 대행사 선정
사업 주체/주관	연안부두 & 인천종합어시장 축제 추진위원회
사업기간	
제안금액	금 원 (₩)

본인은 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행 규칙에 의한 용역(물품구매·기술용역) 입찰 유의서에 따라 응찰하여 이 입찰이 귀 기관에 의하여 수락되면 용역(물품구매·기술용역)계약 일반조건·특수 조건, 설계서(물품 규격서) 및 현장설명사항에 따라 위의 입찰 금액으로 준공(납품·용역수행) 기한 내에 공가(물품·용역)를 완성(제조·납품)할 것을 약속하며 입찰서를 제출합니다.

※ 붙임 : 가격 세부 산출 내역서 1부.

2025년 4월

신청인 대표 : (인)

주인(법인)등록번호 :

사업장 주소 :

상 호 :

연안부두 & 인천종합어시장 축제 추진위원회 귀하

- * 작성 시 세부적, 구체적 내용 작성 요망!
- * 지면 부족 시 별지 작성 첨부 가능!
- * 총사업비 산출내역 작성시 **부가세포함가**로 작성 바람.

[서식 13호]

2025 연안부두 지역축제
(인천중구청 문화예술과 지방보조금 지원사업)

가격 세부 산출내역서(예시)

구분	항목	세부내용	규격			금액	비고
			내용	수량	단가		
2025 - 연안 부두 지역 축제 인천중구청 (문화예술과)	항목1.						
		소계					
	항목2.						
		소계					
	항목3.						
		소계					
총 원 가							
합 계							
대 행 료							
총사업비							

- * 작성 시 세부적, 구체적 내용 작성 요망!
- * 지면 부족 시 별지 작성 첨부 가능!
- * 총사업비 산출내역 작성시 **부가세포함가**로 작성 바람.

[서식 13호]

2025 인천종합어시장 제9회 수산물(꽃게)축제
(인천광역시청, 인천중구청 해양수산과 지방보조금 지원사업)

가격 세부 산출내역서(예시)

구분	항목	세부내용	규격			금액	비고
			내용	수량	단가		
2025 - 인천 종합 어시장 - 제9회 수산물 (꽃게) 축제 인천시청 인천중구청 (해양수산과)	1.항목						
		소계 1					
	2.항목						
		소계 2					
	3.항목						
		소계 3					
총 원 가							
합 계							
대 행 료							
총사업비							