

---

---

# 진료기록보관시스템 사용자 매뉴얼

————— 보건소 담당자 —————

2025.07





# CONTENTS

## I 회원가입 / 로그인

### 회원가입 신청

|   |                 |    |
|---|-----------------|----|
| 1 | 회원가입 신청         | 9  |
| 2 | 사용자 가입 유형 선택    | 10 |
| 3 | 개인정보 수집 및 이용 동의 | 11 |
| 4 | 본인인증            | 12 |
| 5 | 회원정보 입력         | 13 |
| 6 | 회원가입 신청 대기 상태   | 15 |
| 7 | 회원가입 재신청        | 16 |

### 로그인

|   |     |    |
|---|-----|----|
| 1 | 로그인 | 17 |
|---|-----|----|

### 아이디 찾기

|   |        |    |
|---|--------|----|
| 1 | 아이디 찾기 | 19 |
|---|--------|----|

### 비밀번호 찾기

|   |          |    |
|---|----------|----|
| 1 | 비밀번호 재설정 | 20 |
|---|----------|----|



# CONTENTS

## II 이관신청

### 이관신청 현황

|                 |       |    |
|-----------------|-------|----|
| 1 이관신청 현황 목록 조회 | ..... | 23 |
| 2 이관신청 현황 상세 조회 | ..... | 24 |

### 이관신청 이력

|                 |       |    |
|-----------------|-------|----|
| 1 이관신청 이력 목록 조회 | ..... | 27 |
| 2 이관신청 이력 상세 조회 | ..... | 28 |

### 진료기록 전송 현황

|                    |       |    |
|--------------------|-------|----|
| 1 진료기록 전송 현황 목록 조회 | ..... | 29 |
| 2 진료기록 전송 현황 상세 조회 | ..... | 30 |

### 이관 완료 정보

|                  |       |    |
|------------------|-------|----|
| 1 이관 완료 정보 목록 조회 | ..... | 31 |
| 2 이관 완료 정보 상세 조회 | ..... | 32 |



# CONTENTS

## Ⅲ 진료기록 관리

### 진료기록 발급 관리

|   |               |       |    |
|---|---------------|-------|----|
| 1 | 진료기록 발급 목록 조회 | ..... | 35 |
| 2 | 진료기록 발급 등록    | ..... | 36 |
| 3 | 진료기록 발급 상세 조회 | ..... | 37 |

### 진료기록 발급 내역 관리

|   |                  |       |    |
|---|------------------|-------|----|
| 1 | 진료기록 발급 내역 목록 조회 | ..... | 38 |
| 2 | 진료기록 발급 내역 상세 조회 | ..... | 39 |

### 진료기록 파기 관리

|   |               |       |    |
|---|---------------|-------|----|
| 1 | 진료기록 파기 내역 관리 | ..... | 40 |
| 2 | 진료기록 파기 이력 관리 | ..... | 41 |



# CONTENTS

## IV 지원서비스

### 공지사항

|   |            |       |    |
|---|------------|-------|----|
| 1 | 공지사항 목록 조회 | ..... | 44 |
| 2 | 공지사항 상세 조회 | ..... | 45 |

### 자주 묻는 질문

|   |             |       |    |
|---|-------------|-------|----|
| 1 | 자주 묻는 질문 조회 | ..... | 46 |
|---|-------------|-------|----|

### 자료실

|   |           |       |    |
|---|-----------|-------|----|
| 1 | 자료실 목록 조회 | ..... | 47 |
| 2 | 자료실 상세 조회 | ..... | 48 |

### 문고 답하기

|   |              |       |    |
|---|--------------|-------|----|
| 1 | 문고 답하기 목록 조회 | ..... | 49 |
| 2 | 문고 답하기 등록    | ..... | 50 |
| 2 | 문고 답하기 상세 조회 | ..... | 51 |



# CONTENTS

## V 마이페이지

### 회원정보 관리

|           |       |    |
|-----------|-------|----|
| 1 회원정보 관리 | ..... | 54 |
|-----------|-------|----|

### 인증서 관리

|          |       |    |
|----------|-------|----|
| 1 인증서 관리 | ..... | 55 |
|----------|-------|----|

### 직인 관리

|         |       |    |
|---------|-------|----|
| 1 직인 조회 | ..... | 56 |
| 2 직인 수정 | ..... | 57 |

### 사용자 관리

|             |       |    |
|-------------|-------|----|
| 1 보건소담당자 관리 | ..... | 58 |
| 2 보건소담당자 상세 | ..... | 59 |

### 가입신청 관리

|                   |       |    |
|-------------------|-------|----|
| 1 의료기관개설자 가입신청 관리 | ..... | 60 |
| 2 의료기관개설자 가입신청 상세 | ..... | 61 |
| 3 보건소담당자 가입신청 관리  | ..... | 62 |
| 4 보건소담당자 가입신청 상세  | ..... | 63 |

### 약관이력

|        |       |    |
|--------|-------|----|
| 1 약관이력 | ..... | 64 |
|--------|-------|----|

## 회원가입 / 로그인

1. 회원가입
2. 로그인
3. 아이디 찾기
4. 비밀번호 찾기

PART

# I 회원가입 / 로그인

## 개요

진료기록보관시스템을 이용하기 위한 회원가입 및 로그인

| 업무      | 처리내용 및 절차   | 관련 화면   |
|---------|---|---|
| 회원가입    | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 시작 페이지</li> <li>▪ 사용자 가입 유형 선택</li> <li>▪ 개인정보 수집 및 이용동의</li> <li>▪ 본인인증</li> <li>▪ 회원정보입력</li> <li>▪ 회원가입 신청 대기 상태</li> <li>▪ 회원가입 신청 반려에 대한 재신청</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 회원가입 신청</li> <li>▪ 사용자 가입 유형 선택</li> <li>▪ 개인정보 수집 및 이용동의</li> <li>▪ 본인인증</li> <li>▪ 회원정보입력</li> <li>▪ 가입현황</li> <li>▪ 회원가입 재신청</li> </ul> |
| 로그인     | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 로그인</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 아이디 로그인</li> <li>▪ 공동인증 로그인</li> </ul>   |
| 아이디 찾기  | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 아이디 찾기</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 아이디 찾기</li> </ul>  |
| 비밀번호 찾기 | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 비밀번호 재설정</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 비밀번호 재설정</li> </ul>  |

회원가입

이관신청

진료기록관리

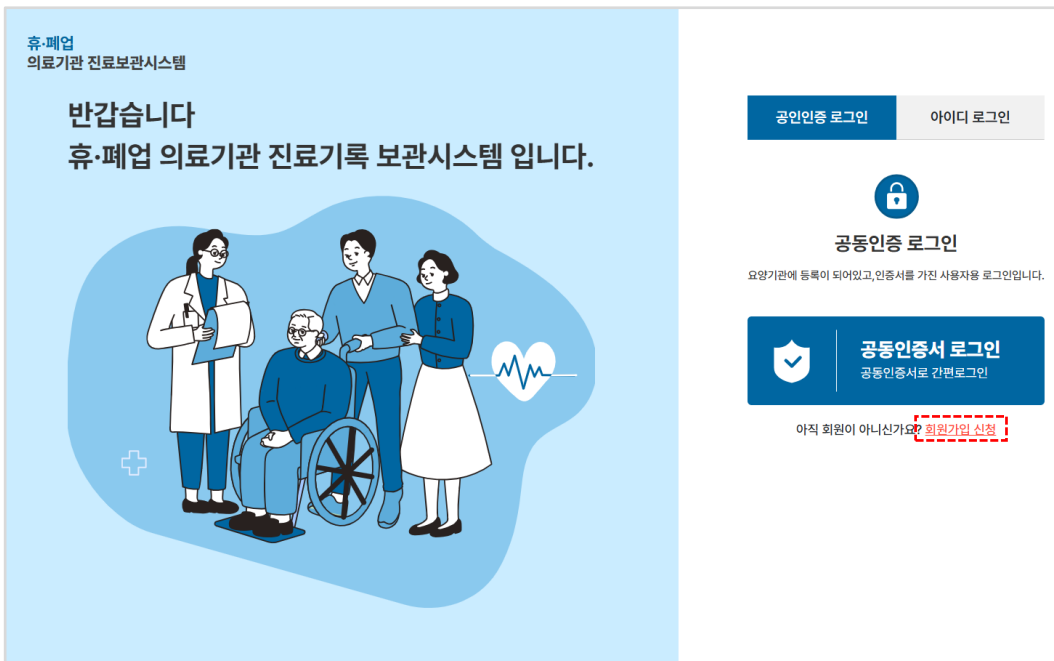
지원서비스

마이페이지

# 1 회원가입

## (1) 회원가입 신청

- <https://chmr.mohw.go.kr/>
- 메뉴 경로 : 로그인
- 개요 : 휴·폐업 진료기록보관시스템을 이용하기 위해 회원가입 신청을 합니다.

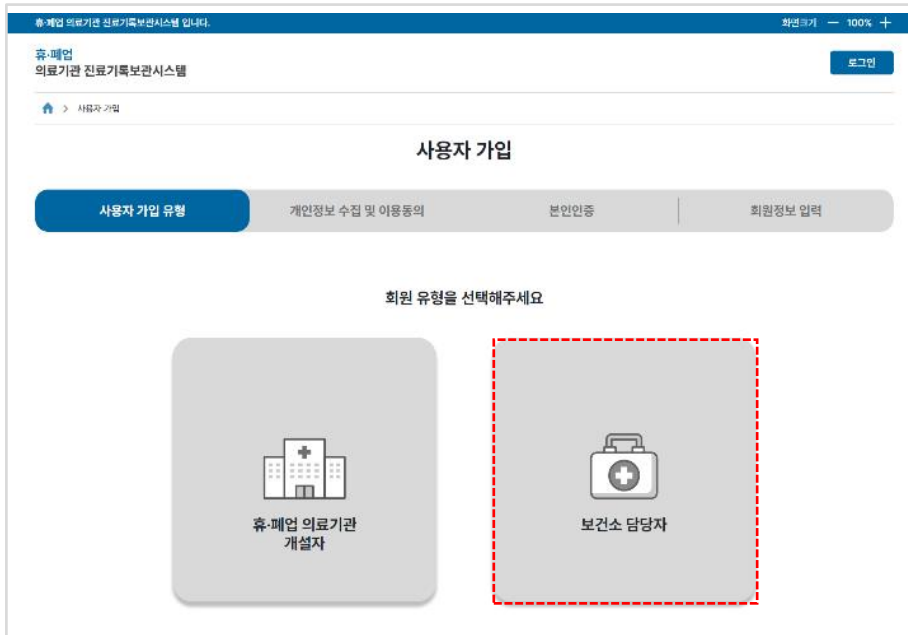


1. 휴·폐업 의료기관 진료기록보관시스템 사이트로 접속합니다.
2. 공인인증서 로그인 하단에 【회원가입 신청】 버튼을 클릭하면 회원가입 신청 페이지로 이동합니다.

# 1 회원가입

## (2) 사용자 가입 유형 선택

- 메뉴 경로 : 회원가입 신청 > 사용자 가입 유형 > 보건소 담당자
- 개요 : 사용자 가입 유형을 선택합니다.



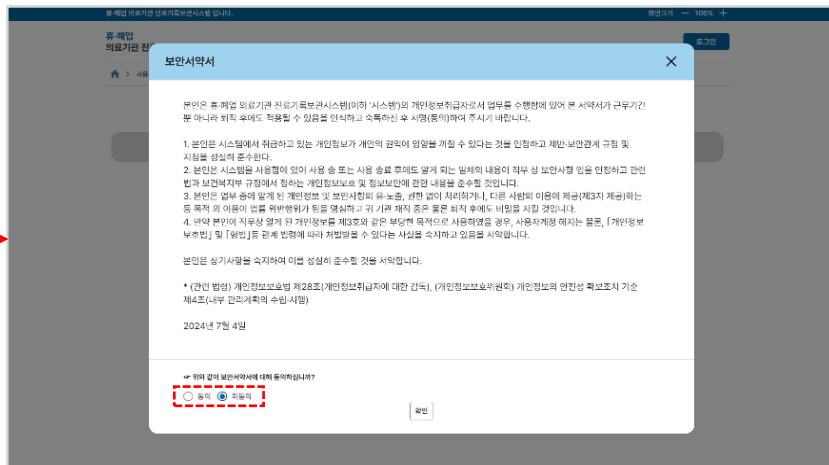
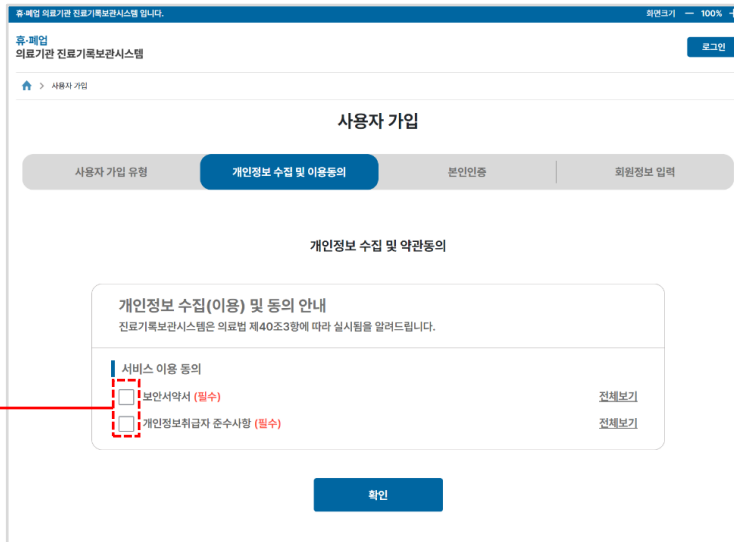
1. 사용자 가입 유형에서 【보건소 담당자】 버튼을 클릭하면 개인정보 수집 및 이용동의 페이지로 이동합니다.

※ 회원가입신청 절차는 “사용자 가입 유형” > “개인정보 수집 및 이용동의” > “본인인증” > “회원정보 입력” 순서입니다.

# 1 회원가입

## (3) 개인정보 수집 및 이용동의

- 메뉴 경로 : 회원가입 신청 > 사용자 가입 유형 > 보건소 담당자 > 개인정보 수집 및 이용동의
- 개요 : 진료기록보관시스템 사용에 필요한 약관 정보를 조회합니다.



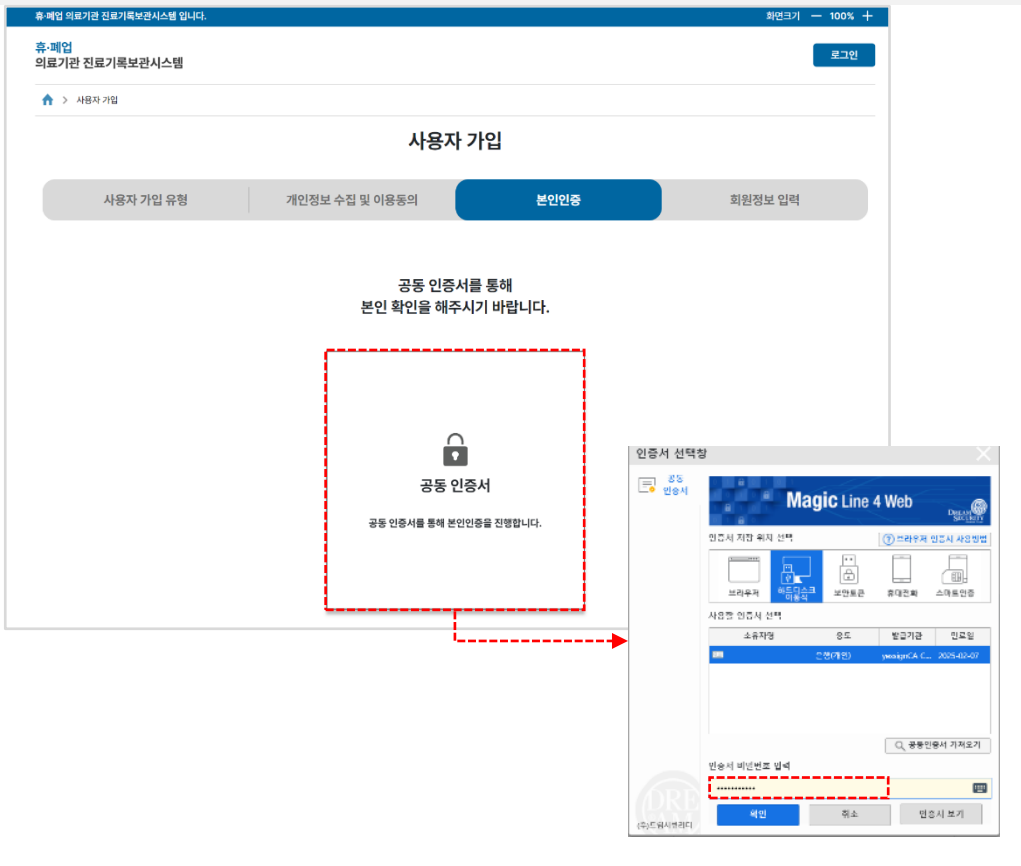
1. 약관 또는 **【전체보기】** 를 클릭하면 약관 상세 내용을 확인하는 창이 나오게 됩니다.
2. **【동의】** 버튼을 클릭하면 개인정보 수집 및 이용동의의 네모박스가 체크됩니다.
3. 약관에 대한 상세를 확인 하고 모두 동의 한 후에 **【확인】** 버튼을 클릭하면 본인인증 페이지로 이동합니다.

※ 필수 약관에 대하여 하나라도 동의 하지 않으면 회원가입 신청을 진행 할 수 없습니다.

# 1 회원가입

## (4) 본인 인증

- 메뉴 경로 : 회원가입 신청 > 사용자 가입 유형 > 보건소 담당자 > 개인정보 수집 및 이용동의 > 본인인증
- 개요 : 공동인증서를 통해 본인 인증을 합니다.



1. 본인 확인을 진행 하기 위해 【공동 인증서】 버튼을 클릭하면 본인 인증을 하기 위한 공동인증서 창이 나옵니다.
2. 본인인증을 하고자 하는 【공동인증서】 를 선택합니다.
3. 비밀번호를 입력 후 【확인】 버튼을 클릭 했을 때 인증서와 비밀번호가 일치하다면 사용자 정보 입력 페이지로 이동합니다.

※ 인증서 종류는 가지고 계신 인증서에 맞게 선택 하여야 합니다

※ 공동인증을 진행하지 않으면 회원가입을 회원가입 신청을 진행 할 수 없습니다

# 1 회원가입

## (5) 회원정보입력

- 메뉴 경로 : 회원가입 신청 > 사용자 가입 유형 > 보건소 담당자 > 개인정보 수집 및 이용동의 > 본인인증 > 회원정보입력
- 개요 : 회원가입신청에 필요한 회원정보를 입력합니다.

**회원정보입력**

신상인 정보 입력

\*소속 보건소: 광주광역시사구보건소 **보건소 입력** 내선번호: 02-000-0000

\*성명: \*ID: phn0704 ✓

\*주민번호: \*비밀번호 확인: \*

\*휴대전화번호: 010-1111-1111 \*담당부서 / 직책: 보건관리자팀 / 생보

\*이메일: phn0704@ [ ]

**가입 요건**

아이디 규칙  
5 ~ 20자의 영문 소문자, 숫자와 특수기호(.!) 사용 가능합니다.

비밀번호 규칙  
영문자 대소문자, 숫자, 특수문자 조합하여 8자리 이상이어야 합니다.  
(사용 가능 특수문자: #?@!\$%^&\*~)

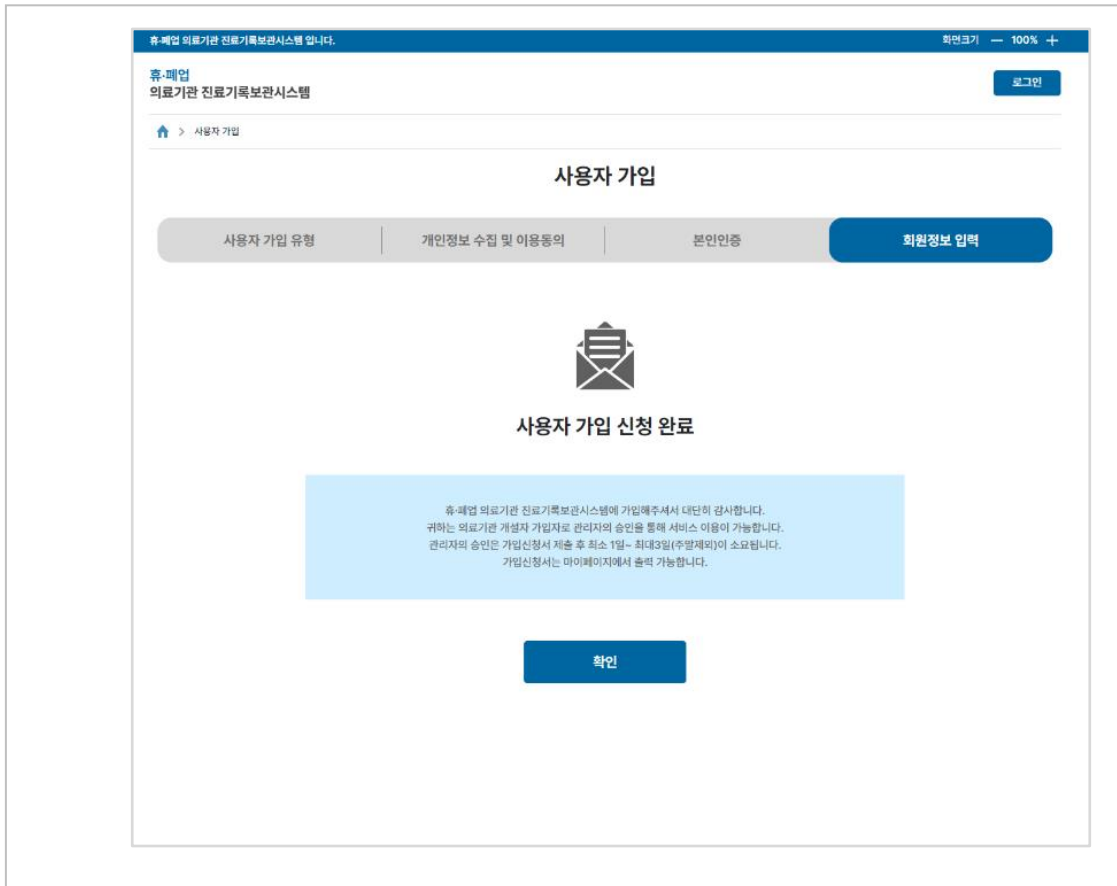
**보건소 검색**

전체 검색

2024-05-21 국민건강보험공단 제43조에 따른 요양기관 현황(전국 기준)

| 보건소명      | 주소                                      |   |
|-----------|---|---|
| 계동보건소     | 경기도 가평군 계동읍 계동로 105-118                 | ✓ |
| 성남수북보건소   | 서울특별시 성남구 수북로 608 (일곡동)                 | ✓ |
| 광진구보건소    | 서울특별시 광진구 성내로 45 (성내동)                  | ✓ |
| 광명시보건소    | 광명특별자치도 광명시 광복로17번길 38 (신대동)            | ✓ |
| 김해구보건소    | 서울특별시 김해구 관천로 887, (관동, 김해북면소, 빛고을우안센터) | ✓ |
| 광명도곡성북보건소 | 광명특별자치도 고성군 관천읍 수성로 30                  | ✓ |
| 광명문북보건소   | 전라남도 광진군 관천읍 '가림' 리                     | ✓ |
| 김해고남보건소   | 밀양광역시 김해고 남해로 20-1, 20                  | ✓ |
| 거제시보건소    | 경상남도 거제시 수영로 506 (영랑동)                  | ✓ |
| 거창군보건소    | 경상남도 거창군 거창읍 거창로 3070 (보건소)             | ✓ |

< 이전 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 다음 >



1. 등록 되어 있는 관할 보건소를 선택 하기 위해 **【보건소 검색】** 버튼을 클릭하면 보건소 목록이 나오게 됩니다.
  2. 입력한 ID 가 이미 사용중인 경우 **X**로 표시됩니다. 사용 가능한 ID인 경우 **✓**로 표시됩니다.
  3. 검색조건 및 검색어를 입력 한 후 **【검색】** 버튼을 클릭하면 보건소 목록이 출력됩니다.
  4. 해당하는 보건소에 있는 **【 ✓ 】**를 클릭하거나 보건소명을 더블클릭 하면 해당 보건소가 선택이 됩니다.
  5. 가입 요청 후 **【확인】** 버튼을 클릭하면 로그인 페이지로 이동합니다.
- ※ \* 표시가 되어 있는 입력란은 필수 입력란 입니다.

# 1 회원가입

## (6) 가입현황

- 메뉴 경로 : 로그인
- 개요 : 회원가입 신청 후 승인 상태를 확인합니다.



1. 회원가입을 신청한 이후에는 승인상태가 “승인요청” 으로 출력됩니다.
  2. 【홈】 버튼을 클릭하면 진료기록보관시스템 메인화면으로 이동합니다.
  3. 회원가입 신청이 반려되면 승인상태가 “승인반려”로 출력됩니다. 【재신청】 버튼을 클릭하면 사용자 가입정보 수정 페이지로 이동합니다.
- ※ 가입상태가 “승인요청” 상태인 경우, 이관신청 및 진료기록 관리 기능은 이용할 수 없습니다.

# 1 회원가입

## (7) 회원가입 재신청

- 메뉴 경로 : 가입현황 > 회원가입 재신청
- 개요 : 회원가입을 재신청 합니다.

휴대입 의료기관 진료기록보관시스템입니다. 화면크기 100% +

휴 메입 **로그인**  
 의료기관 진료기록보관시스템 | 이관신청 | 진료기록 관리 | 지원서비스 | 마이 페이지 | 내님 환영합니다. 19분 46초 | **로그아웃**

홈 > 사용자 가입 재신청

### 사용자 가입 정보 수정

신청인 정보 입력

|   |               |            |   |                           |
|---|---------------|------------|---|---------------------------|
| *소속 보건소                                     | 관주광역시남구보건소    | 보건소 검색     | 내선번호  | 02-000-0000               |
| 성명  |               | ID         | phc0704   |                           |
| 비밀번호 수정 <input checked="" type="checkbox"/> | 변경할 비밀번호      |            | 비밀번호 확인   |                           |
| 휴대전화번호                                      | 010-1111-1111 | *담당부서 / 직책 | 보건안전관리팀 / <input type="text"/> / <input type="text"/> |                           |
| *이메일  | phc0704       | @          | email.com   | 직접입력 <input type="text"/> |

**재신청**

**비밀번호 규칙**  
 영문자 대소문자, 숫자, 특수문자 조합하여 8자리 이상이어야 합니다.  
 (사용 가능 특수문자 : #?!@%\*-&\*~)

1. 회원가입을 재신청하는 경우 비밀번호 입력창은 비활성화 상태입니다. 비밀번호 수정 **【체크 박스】** 를 클릭하면 비밀번호 수정이 가능합니다.
  2. 사용자 가입 정보 수정 후에 **【재신청】** 버튼을 클릭하면 재신청 확인 팝업이 출력됩니다. **【확인】** 버튼을 클릭하면 재신청 정보가 저장되고, 로그인 페이지로 이동합니다.
- ※ 회원가입 재신청 이후 관리자가 승인/반려 하기 전까지 정보 수정이 불가능합니다.

## 2 로그인

### (1) 로그인

- 메뉴 경로 : 로그인
- 개요 : 로그인 페이지 입니다.



1. 다른 브라우저에서 접속중인 경우 로그인 되지 않으며 '같은 계정으로 다중 접속이 금지되어 있습니다.' 문구가 출력됩니다.
2. 아이디 로그인 / 공동인증 로그인 기능을 제공하며, 아이디 로그인이 탭에선 회원가입 시 가입했던 아이디와 비밀번호로 로그인 할 수 있습니다.
3. 아이디 또는 비밀번호 5회 이상 오류 시 계정이 일시정지됩니다.
4. 계정 정보를 입력 및 전화번호 인증 후, 【로그인】 버튼을 클릭하면 로그인이 진행됩니다.
5. 공동인증 로그인 진행 시, 공동인증 로그인 탭을 선택하여 공동인증 로그인을 진행합니다
6. 【사용자 ID찾기】 버튼을 클릭하시면 아이디 찾기 페이지로 이동합니다.
7. 【비밀번호 재설정】 버튼을 클릭하면 비밀번호 재설정 페이지로 이동합니다.

## 2 로그인

### (2) 메인 페이지

- 메뉴 경로 : 로그인
- 개요 : 로그인 후 접속 가능한 메인 페이지 입니다.

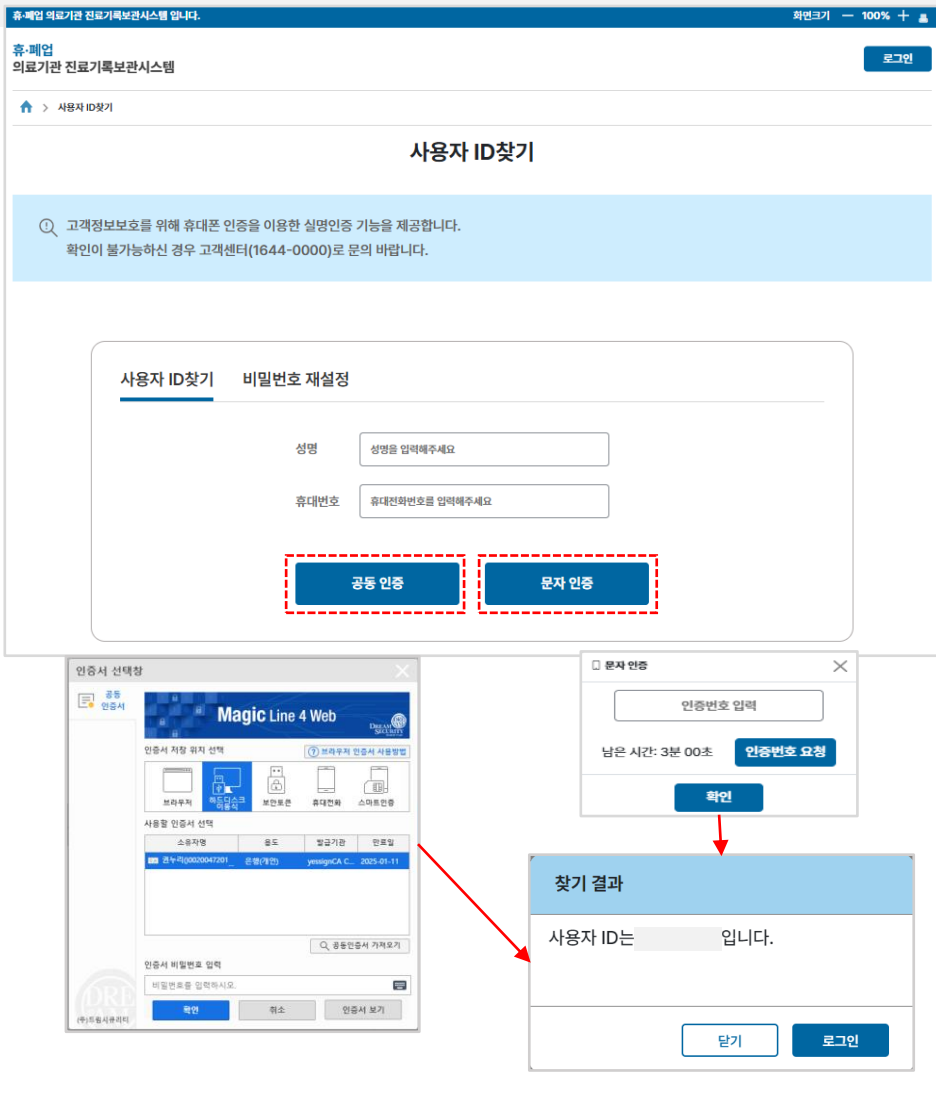


1. 휴·폐업 의료기관 이관신청 현황에 출력된 이관신청접수 및 발급관리의 건 수를 클릭하면 해당 정보를 관리하는 페이지로 이동합니다.
2. 우측 자주가는 서비스 아이콘을 클릭하면 해당하는 서비스 페이지로 이동합니다.

### 3 아이디 찾기

#### (1) 아이디 찾기

- 메뉴 경로 : 사용자 ID찾기 > 본인인증 > 아이디 찾기
- 개요 : 사용자 ID를 찾기 위해 필요한 정보를 기입합니다.



1. 가입된 계정의 성명과 휴대전화번호를 입력 후 **【공동 인증】** 또는 **【문자 인증】** 버튼을 클릭합니다.
  2. 본인인증 후 팝업창에서 사용자ID를 확인할 수 있습니다.
  3. **【로그인】** 버튼을 클릭하면 로그인 페이지로 이동합니다.
- ※ 인증서 종류는 가지고 계신 인증서에 맞게 선택 하여야 합니다.

## 4 비밀번호 재설정

### (1) 비밀번호 재설정

- 메뉴 경로 : 비밀번호 재설정 > 본인인증 > 임시비밀번호 발급
- 개요 : 비밀번호를 재설정하기 위해 필요한 정보를 기입합니다.

1. 가입된 계정의 성명과 아이디, 휴대전화번호를 입력 후 【공동 인증】 또는 【문자 인증】 버튼을 클릭합니다.
2. 본인인증 후 팝업 호출이 되며 임시 비밀번호가 발급됩니다.  
※ 임시 비밀번호 발급 후 로그인 시, 비밀번호 재설정이 필요합니다.

## 휴·폐업 이관신청

1. 이관신청 현황
2. 이관신청 이력
3. 진료기록 전송 현황
4. 이관 완료 정보

PART

# II

## 이관신청

### 개요

의료기관 개설자가 작성한 휴·폐업 신청서, 진료기록부 보관목록, 이관 정보를 조회하고, 승인상태(승인, 보완요청 등)를 관리하는 시스템

| 업무         | 처리내용 및 절차  | 관련 화면  |
|------------|--|--|
| 이관신청 현황    | <ul style="list-style-type: none"> <li>이관신청 현황 조회</li> <li>신청 정보 승인, 보완요청</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>이관신청 현황 목록 조회</li> <li>이관신청 현황 상세 조회</li> </ul>       |
| 이관신청 이력    | <ul style="list-style-type: none"> <li>이관신청 이력 조회</li> </ul>                         | <ul style="list-style-type: none"> <li>이관신청 이력 목록 조회</li> <li>이관신청 이력 상세 조회</li> </ul>       |
| 진료기록 전송 현황 | <ul style="list-style-type: none"> <li>진료기록 전송 현황 조회</li> </ul>                      | <ul style="list-style-type: none"> <li>진료기록 전송 현황 목록 조회</li> <li>진료기록 전송 현황 상세 조회</li> </ul> |
| 이관 완료 정보   | <ul style="list-style-type: none"> <li>이관신청 승인 후, 이관 완료된 진료기록 서식 정보 조회</li> </ul>    | <ul style="list-style-type: none"> <li>이관 완료 정보 목록 조회</li> <li>이관 완료 정보 상세 조회</li> </ul>     |

회원가입

이관신청

진료기록관리

지원서비스

마이페이지

# 1 이관신청 현황

## (1) 이관신청 현황 목록 조회

- 메뉴 경로 : 이관신청 > 이관신청 > 이관신청 현황
- 개요 : 이관신청 목록 정보를 조회합니다.



1. 진행상태 및 의료기관 명을 입력한 후 【검색】버튼을 클릭하면 이관신청 목록이 출력됩니다.
  2. 목록에서 상세 정보 조회를 원하는 병원을 클릭하면 이관신청 현황 상세 조회 화면으로 이동합니다.
  3. 【엑셀 다운로드】버튼을 클릭하면 검색결과를 엑셀 파일로 다운로드 할 수 있습니다.
- ※ 진행상태는 “이관신청”, “보완요청” 단계로 구분됩니다.

# 1 이관신청 현황

## (2) 이관신청 현황 상세 조회

- 메뉴 경로 : 이관신청 > 이관신청 > 이관신청 현황
- 개요 : 이관신청 정보를 조회하고 승인상태를 관리합니다.

휴·폐업 의료기관 진료기록보관시스템입니다. 화면크기 100%

휴·폐업 보전소부책임자 의료기관 진료기록보관시스템 이관신청 진료기록 관리 지원서비스 마이 페이지 양친구보건소님 환영합니다. 29분 41초 연장 로그아웃

이관신청 > 이관신청 > 이관신청 이력

**이관신청**

이관신청 ⌵

- 이관신청 현황
- 이관신청 이력
- 진료기록 전송 현황

이관정보 ⌵

**이관신청 정보**

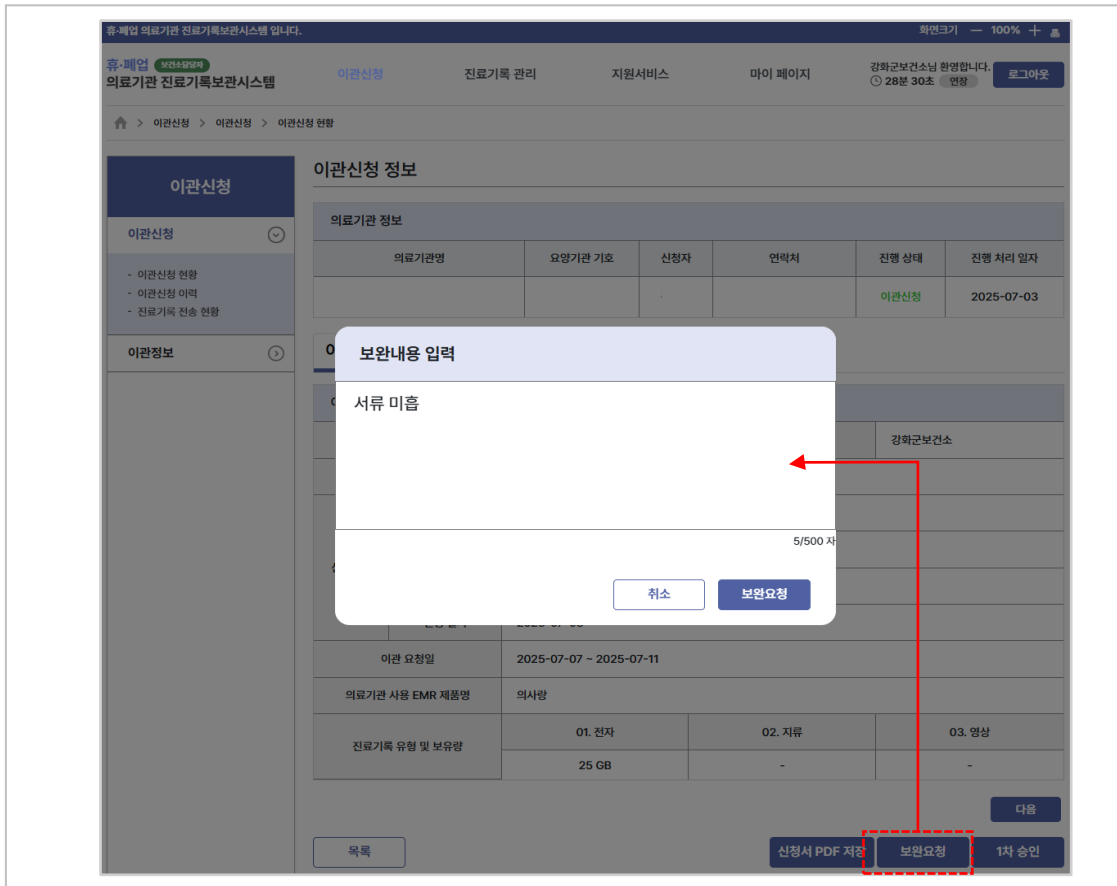
| 의료기관 정보 |         |     |     |            |            |
|---------|---------|-----|-----|------------|------------|
| 의료기관명   | 요양기관 기호 | 신청자 | 연락처 | 진행 상태      | 진행 처리 일자   |
|         |         |     |     | 진료기록 전송 완료 | 2025-06-18 |

**이관 신청서** 진료기록부 보관목록

| 이관 신청서          |                         |            |        |
|-----------------|-------------------------|------------|--------|
| 신고서 승인상태        | 승인완료                    | 담당자 명      | -      |
| 보완 요청사항         | -                       |            |        |
| 신청내용            | 휴·폐업 구분                 | 휴업         |        |
|                 | 의료기관 구분                 | 의원         |        |
|                 | 휴·폐업 (예정)일              | 2025-06-17 |        |
|                 | 신청 일자                   | 2025-06-16 |        |
| 이관 요청일          | 2025-06-23 ~ 2025-06-26 |            |        |
| 의료기관 사용 EMR 제품명 | 의사량                     |            |        |
| 진료기록 유형 및 보유량   | 01. 전자                  | 02. 지류     | 03. 영상 |
|                 | 1 GB                    | -          | -      |

목록
진료기록 전송 현황 확인
다음
신청서 PDF 저장

1. **【이관 신청서】** **【진료기록부 보관목록】** 탭을 클릭하면 해당 정보가 화면에 출력됩니다.
  2. **【진료기록 전송 현황 확인】** 버튼을 클릭 하면 해당 병원의 '진료기록 전송 현황 상세 조회' 화면으로 이동합니다.
  3. **【신청서 PDF 저장】** 버튼을 클릭하면 해당 병원의 신청 정보를 PDF 파일로 다운로드 할 수 있습니다.
- ※ **【승인】** **【보완요청】** 변경은 진행상태가 "이관신청"인 경우에만 가능합니다.



1. 【보완요청】 버튼을 클릭하면 보완내용을 입력하는 팝업이 출력됩니다.
2. 보완내용을 입력 후, 팝업에 있는 【보완요청】 버튼을 클릭 하면 진행상태가 “보완요청” 상태로 수정됩니다. 이후 이관신청 현황 목록 조회 화면으로 이동합니다.

※ 보완요청 이후에 해당 의료기관이 다시 이관신청 한 경우, 보완요청 처리한 보건소 담당자만 “승인” 또는 “보완요청” 할 수 있습니다.

휴·폐업 의료기관 진료기록보관시스템입니다. 화면크기 — 100% +

휴·폐업 보관스도리터 이관신청 진료기록 관리 지원서비스 마이 페이지 세종특별자치시보건소님 환영합니다. ① 29분 55초 연장 로그아웃

이료기관 진료기록보관시스템

이관신청 > 이관신청 > 이관신청 이력

이관신청

이관신청 ⌵

- 이관신청 현황
- 이관신청 이력
- 진료기록 전송 현황

이관정보 ⌵

### 이관신청 정보

의료기관 정보

| 의료기관명 | 요양기관 기호 | 신청자 | 연락처 | 진행 상태 | 진행 처리 일자   |
|-------|---------|-----|-----|-------|------------|
|       |         |     | -   | 최종승인  | 2025-07-02 |

이관 신청서 진료기록부 보관목록

이관 신청서

|                 |            |        |            |
|-----------------|------------|--------|------------|
| 신고서 승인상태        | 승인완료       | 담당자 명  | 세종특별자치시보건소 |
| 보완 요청사항         | -          |        |            |
| 신청내용            | 휴·폐업 구분    |        |            |
|                 | 의료기관 구분    |        |            |
|                 | 휴·폐업 (예정)일 |        |            |
|                 | 신청 일자      |        |            |
| 이관 요청일          | ~          |        |            |
| 의료기관 사용 EMR 제품명 | 의사람        |        |            |
| 진료기록 유형 및 보유량   | 01. 전자     | 02. 지류 | 03. 영상     |
|                 | -          | -      | -          |

목록
이관 완료 정보 확인
다음
신청서 PDF 저장

1. 진행상태가 “이관신청완료”인 의료기관의 경우, **【이관 완료 정보 확인】** 버튼이 활성화됩니다.
2. **【이관 완료 정보 확인】** 버튼을 클릭하면 해당 병원의 이관 완료 정보 상세 조회 화면으로 이동합니다.

## 2 이관신청 이력

### (1) 이관신청 이력 목록 조회

- 메뉴 경로 : 이관신청 > 이관신청 > 이관신청 이력
- 개요 : 이관신청 이력 목록을 조회합니다.

이관신청 이력

이관신청 조회

신청 일자: 2024-10-15 ~ 2024-11-15

의료기관명: 검색... 검색

이관신청 이력(목록) 전체 2건

| 순번 | 의료기관명                     | 요양기관번호   | 담당자명 | 기관 유형 | 진행 상태 | 진행 처리 일자   |
|----|---------------------------|----------|------|-------|-------|------------|
| 2  | (의)성광의료재단 차음의원            | 12348287 | 강남구  | 보건소보관 | 최종승인  | 2024-11-12 |
| 1  | (사)외국인근로자와다문화가정지원협회나눔치과의원 | 31568009 | 강남구  | 보건소보관 | 최종승인  | 2024-11-07 |

< 이전 1 다음 >

엑셀 다운로드

1. 신청 일자 및 의료기관 명을 입력한 후 **【검색】**버튼을 클릭하면 이관신청 이력 목록이 출력됩니다.
2. 목록에서 상세 정보 조회를 원하는 병원을 클릭하면 이관신청 이력 상세 조회 화면으로 이동합니다.
3. **【엑셀 다운로드】**버튼을 클릭하면 검색결과를 엑셀 파일로 다운로드 할 수 있습니다.

## 2 이관신청 이력

### (2) 이관신청 이력 상세 조회

- 메뉴 경로 : 이관신청 > 이관신청 > 이관신청 이력
- 개요 : 이관신청 이력 상세 정보를 조회합니다.

휴·폐업 의료기관 진료기록보관시스템입니다. 화면크기 100%

휴·폐업 의료기관 진료기록보관시스템 이관신청 진료기록 관리 지원서비스 마이 페이지 양천구보건소님 환영합니다. 29분 56초

이관신청 > 이관신청 > 이관신청 이력

#### 이관신청 정보

| 의료기관 정보 |         |     |     |       |            |
|---------|---------|-----|-----|-------|------------|
| 의료기관명   | 요양기관 기호 | 신청자 | 연락처 | 진행 상태 | 진행 처리 일자   |
|         |         |     |     | 최종승인  | 2024-11-21 |

#### 이관 신청서

##### 진료기록부 보관목록

| 이관 신청서          |                         |            |        |
|-----------------|-------------------------|------------|--------|
| 신고서 승인상태        | 승인완료                    | 담당자 명      | 보건소20  |
| 보험 요청사항         | -                       |            |        |
| 신청내용            | 휴·폐업 구분                 |            |        |
|                 | 의료기관 구분                 |            |        |
|                 | 휴·폐업 (예정)일              |            |        |
|                 | 신청 일자                   | 2024-11-20 |        |
| 이관 요청일          | 2024-11-20 ~ 2024-11-21 |            |        |
| 의료기관 사용 EMR 제품명 | 의사랑                     |            |        |
| 진료기록 유형 및 보유량   | 01. 전자                  | 02. 지류     | 03. 영상 |
|                 | 123 GB                  | 1212 부     | -      |

다음

목록 이관 완료 정보 확인 신청서 PDF 저장

1. 【이관 신청서】 【진료기록부 보관목록】 탭을 클릭하면 해당 정보가 화면에 출력됩니다.
2. 【이관 완료 정보 확인】 버튼을 클릭 하면 해당 병원의 이관 완료 정보 상세 조회 화면으로 이동합니다.
3. 【신청서 PDF 저장】 버튼을 클릭하면 해당 병원의 신청 정보를 PDF 파일로 다운로드 할 수 있습니다.

### 3 진료기록 전송 현황

#### (1) 진료기록 전송 현황 목록 조회

- 메뉴 경로 : 이관신청 > 이관신청 > 진료기록 전송 현황
- 개요 : 진료기록 전송 현황 목록 정보를 조회합니다.



1. 진행상태 및 의료기관 명을 입력한 후 【검색】버튼을 클릭하면 진료기록 전송 현황 목록이 출력됩니다.
  2. 목록에서 상세 정보 조회를 원하는 병원을 클릭하면 진료기록 전송 현황 상세 조회 화면으로 이동합니다.
  3. 【엑셀 다운로드】버튼을 클릭하면 검색결과를 엑셀 파일로 다운로드 할 수 있습니다.
- ※ 진행상태는 “진료기록 전송”, “진료기록 전송 실패”, “진료기록 재전송 요청”, “진료기록 전송 완료” 단계로 구분됩니다.

### 3 진료기록 전송 현황

#### (2) 진료기록 전송 현황 상세 조회

- 메뉴 경로 : 이관신청 > 이관신청 > 진료기록 전송 현황
- 개요 : 진료기록 전송 현황 상세 정보를 조회합니다.

| 진료기록명     | 진료기록부 수량 | EMR 진료기록 |          |
|-----------|----------|----------|----------|
|           |          | 전송 예정 수량 | 전송 완료 수량 |
| 진단서       | 11       | 10       | 10       |
| 상해진단서     | 2        | 2        | 2        |
| 서명진단서     | 1        | 1        | 1        |
| 사선진단서     | 1        | 1        | 1        |
| 차명진       | 13       | 15       | 15       |
| 후유장애진단서   | 1        | 1        | 1        |
| 입퇴원확인서    | 2        | 2        | 2        |
| 통원확인서     | 5        | 8        | 8        |
| 진료확인서     | 8        | 10       | 10       |
| 진료비계산서영수증 | 12       | 18       | 18       |
| 진료비내역서    | 10       | 8        | 8        |
| 환자영부      | 11       | 10       | 10       |
| 진료기록      | 14       | 14       | 14       |
| 수술기록부     | 0        | 0        | 0        |
| 검사소견기록부   | 0        | 0        | 0        |
| 방사선영독소견서  | 0        | 0        | 0        |
| 간호기록부     | 0        | 0        | 0        |
| 조선기록부     | 0        | 0        | 0        |

1. 진료기록 이관 목록 중 '진료기록 전송 수량'과 '전송 완료 수량'이 일치하지 않는 경우, 해당 진료기록은 빨간색으로 표시됩니다.
2. 【신청서 확인】 버튼을 클릭하면 해당 병원의 이관신청 현황 상세 조회 화면으로 이동합니다.
3. 진료기록 전송 현황의 진행상태로는 【진료기록 전송】, 【진료기록 전송 실패】, 【진료기록 재 전송 요청】, 【진료기록 전송 완료】 단계로 구분됩니다.
4. 최종 승인 시 이관신청 프로세스가 모두 마무리됩니다.

## 4 이관 완료 정보

### (1) 이관 완료 정보 목록 조회

- 메뉴 경로 : 이관신청 > 이관정보 > 이관 완료 정보
- 개요 : 이관 완료 정보 목록을 조회합니다.

휴·페임 의료기관 진료기록보관시스템입니다. 화면크기 100%

휴·페임 **보관소위탁** 의료기관 진료기록보관시스템 이관신청 진료기록 관리 지원서비스 마이 페이지 수원시발달구립 한정합니다. 30분 00초 연장 로그아웃

이관신청 > 이관정보 > 이관 완료 정보

### 이관 완료 정보

이관 완료 정보 조회

신청 일자: 2024-10-15 ~ 2024-11-15

진행 상태: 전체 | 의료기관명: 검색... | 검색

\* 본 내용은 진료기록부 발급요청에 따른 진료기록보관시스템을 통해 이관정보를 조회할 수 있는 기능을 제공합니다.

이관 완료 내역(목록) 전체 1건

| 순번 | 의료기관명 | 요양기관기호 | 보관 유형 | 진행 상태 | 진행 처리 일자   |
|----|-------|--------|-------|-------|------------|
| 1  |       |        | 보건소보관 | 최종승인  | 2024-11-15 |

< 이전 1 다음 > | 엑셀 다운로드

1. [진료기록 전송] 이 모두 정상 완료되어 승인된, 이관 내역 정보를 확인할 수 있는 목록입니다.
2. 신청 일자, 진행 상태 및 의료기관 명을 입력한 후 【검색】버튼을 클릭하면 이관 완료 정보 목록이 출력됩니다.
3. 목록에서 상세 정보 조회를 원하는 병원을 클릭하면 이관 완료 정보 상세 조회 화면으로 이동합니다.
4. 【엑셀 다운로드】버튼을 클릭하면 검색결과를 엑셀 파일로 다운로드 할 수 있습니다.

## 4 이관 완료 정보

### (2) 이관 완료 정보 상세 조회

- 메뉴 경로 : 이관신청 > 이관정보 > 이관 완료 정보
- 개요 : 이관 완료 상세 정보를 조회합니다.

| 의료기관 정보 |       |        |        |
|---------|-------|--------|--------|
| 의료기관명   |       | 요양기관코드 |        |
| 보관유형    | 보진소보관 | 관할 보건소 | 종료구분진소 |
| 진행상태    | 최종승인  |        |        |

| 진료기록명     | 진료기록부 수량 | EMR 진료기록 |          |
|-----------|----------|----------|----------|
|           |          | 전송 예정 수량 | 전송 완료 수량 |
| 진단서       | 12       | 110      | 110      |
| 상해진단서     | 0        | 102      | 102      |
| 사망진단서     | 0        | 101      | 101      |
| 사산진단서     | 0        | 101      | 101      |
| 치방진       | 0        | 115      | 115      |
| 후유장애진단서   | 0        | 101      | 101      |
| 임대원학인사    | 0        | 102      | 102      |
| 통원학인사     | 0        | 108      | 108      |
| 진료학인사     | 0        | 110      | 110      |
| 진료비계산서영수증 | 0        | 118      | 118      |
| 진료비내역서    | 0        | 108      | 108      |
| 환자영부      | 1        | 10       | 10       |
| 진료기록      | 0        | 114      | 114      |
| 수술기록부     | 0        | 1        | 1        |
| 감사소견기록부   | 0        | 1        | 1        |
| 방사선필독소견서  | 0        | 1        | 1        |
| 간호기록부     | 0        | 1        | 1        |
| 조선기록부     | 0        | 1        | 1        |

1. 진료기록 전송 현황에서 정상적으로 승인된 이관 목록 건에 대해 상세 조회 할 수 있습니다
2. 이관 완료 정보의 진행상태 조건으로는 **【이관 진행 중】**, **【최종 승인】** 2개 단계로 구분되며, 이관 진행 중은 진료기록보관시스템 통합 DB로 적재되고 있는 상태를 나타내며 최종 승인은 통합 DB에까지 모두 적재가 완료된 상태를 의미합니다.
3. **【신청서 확인】** 버튼을 클릭하면 해당 병원의 이관신청 이력 상세 조회 화면으로 이동합니다.

## 진료기록 관리

1. 진료기록 발급 관리
2. 진료기록 발급 내역 관리

PART

III

## 진료기록 관리

### 개요

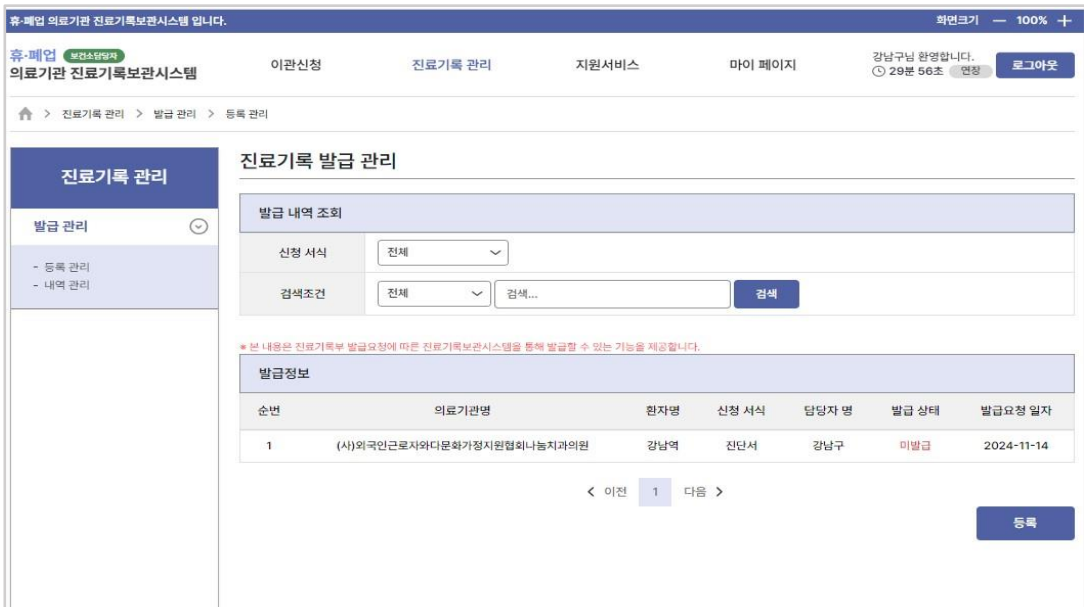
진료기록보관시스템에 등록된 의료기관의 진료기록을 관리하는 시스템

| 업무               | 처리내용 및 절차  | 관련 화면  |
|------------------|--|--|
| 진료기록<br>발급 관리    | <ul style="list-style-type: none"> <li>진료기록 발급 목록 조회</li> <li>진료기록 발급 등록</li> <li>진료기록 발급 상세 조회</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>진료기록 발급 목록 조회</li> <li>진료기록 발급 등록</li> <li>진료기록 발급 상세 조회</li> </ul> |
| 진료기록 발급<br>내역 관리 | <ul style="list-style-type: none"> <li>진료기록 발급 내역 목록 조회</li> <li>진료기록 발급 내역 상세 조회</li> </ul>               | <ul style="list-style-type: none"> <li>진료기록 발급 내역 목록 조회</li> <li>진료기록 발급 내역 상세 조회</li> </ul>               |
| 진료기록<br>파기 관리    | <ul style="list-style-type: none"> <li>진료기록 파기 내역 관리</li> <li>진료기록 파기 이력 관리</li> </ul>                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>진료기록 파기 내역 조회</li> <li>진료기록 파기 이력 조회</li> </ul>                     |

# 1 진료기록 발급 관리

## (1) 진료기록 발급 목록 조회

- 메뉴 경로 : 진료기록 관리 > 발급 관리 > 등록 관리
- 개요 : 진료기록 발급 신청 목록 정보를 조회합니다.



1. 신청 서식 및 검색조건을 입력한 후 **【검색】**버튼을 클릭하면 진료기록 발급 목록이 출력됩니다.
2. 목록에서 상세 정보 조회를 원하는 발급정보를 클릭하면 진료기록 발급 상세 조회 화면으로 이동합니다.
3. **【등록】**버튼을 클릭하면 진료기록 발급 등록 화면으로 이동합니다.

※ 검색조건은 “의료기관 명”, “환자 명”으로 구분됩니다.

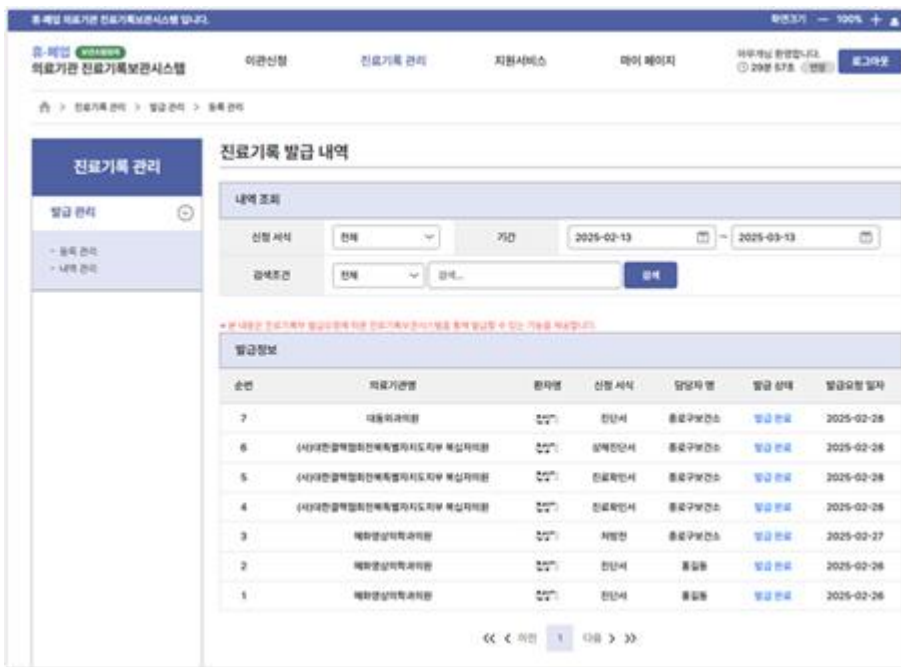




## 2 진료기록 발급 내역 관리

### (1) 진료기록 발급 내역 목록 조회

- 메뉴 경로 : 진료기록 관리 > 발급 관리 > 내역 관리
- 개요 : 진료기록 발급 내역 목록을 조회합니다.



1. 신청 서식, 기간 및 검색조건을 입력한 후 【검색】버튼을 클릭하면 진료기록 발급 내역 목록이 출력됩니다.
2. 목록에서 상세 정보 조회를 원하는 발급정보를 클릭하면 진료기록 발급 상세 조회 화면으로 이동합니다.

※ 검색조건은 “의료기관 명”, “환자 명”으로 구분됩니다.

## 2 진료기록 발급 내역 관리

### (2) 진료기록 발급 내역 상세 조회

- 메뉴 경로 : 진료기록 관리 > 발급 관리 > 내역 관리
- 개요 : 진료기록 발급 내역 상세 정보를 조회합니다.

휴·폐업 의료기관 진료기록보관시스템입니다. 화면크기 100%

휴·폐업 의료기관 진료기록보관시스템 이관신청 진료기록 관리 지원서비스 마이 페이지 로그아웃

🏠 > 진료기록 관리 > 내역관리

**진료기록 관리**

발급 관리

- 등록 관리

- 내역 관리

### 진료기록 발급 관리

| 발급 정보 상세 |          |            |       |       |
|----------|----------|------------|-------|-------|
| 승인 상태    | 승인완료     | 반려 사유      | -     |       |
| 접수번호     | 4        | 발급 상태      | 발급 완료 |       |
| 신청인      | 성명       | 김민준        |       |       |
|          | 생년월일     | 1990-01-01 | 성별    |       |
|          | 발급 신청 방법 | 오프라인       | 본인여부  | 직접발급  |
| 발급등록 정보  | 문서유형     | 진단서        | 담당자 명 |       |
|          | 의료기관명    | 의료기관명      | 보관유형  | 보건소보관 |
|          | 발급요청 일자  | 2024-07-04 |       |       |
|          | 주소       | 주소         |       |       |

목록

1. 발급 상태가 “발급 완료” 상태인 진료기록 발급 내역 정보를 상세 조회합니다.

### 3 진료기록 파기 관리

#### (1) 진료기록 파기 내역 관리

- 메뉴 경로 : 진료기록 관리 > 파기 관리 > 파기 내역
- 개요 : 진료기록 파기 내역 정보를 조회합니다.

진료기록 파기 내역

내역 조회

서식 구분: 전체 | 데이터 원천 구분: 전체

검색조건: 전체 | 검색...

파기 예정 날짜: 2007-07-05 ~ 2025-10-03

전체 1308 건

| 순번   | 병원명  | 요양기관번호   | 데이터 원천 구분 | 파기서식구분 | 파기예정날짜     |
|------|------|----------|-----------|--------|------------|
| 1308 | 정한의원 | 11971738 | 통합 DB     | 진단서    | 2025-06-02 |
| 1307 | 정한의원 | 11971738 | 통합 DB     | 진단서    | 2025-06-02 |
| 1306 | 정한의원 | 11971738 | 통합 DB     | 진단서    | 2025-06-02 |
| 1305 | 정한의원 | 11971738 | 통합 DB     | 진단서    | 2025-06-02 |
| 1304 | 정한의원 | 11971738 | 통합 DB     | 진단서    | 2025-06-02 |
| 1303 | 정한의원 | 11971738 | 통합 DB     | 진단서    | 2025-06-02 |
| 1302 | 정한의원 | 11971738 | 통합 DB     | 진단서    | 2025-06-02 |
| 1301 | 정한의원 | 11971738 | 통합 DB     | 진단서    | 2025-06-02 |
| 1300 | 정한의원 | 11971738 | 통합 DB     | 진단서    | 2025-06-02 |
| 1299 | 정한의원 | 11971738 | 통합 DB     | 진단서    | 2025-06-02 |
| 1298 | 정한의원 | 11971738 | 통합 DB     | 진단서    | 2025-06-02 |
| 1297 | 정한의원 | 11971738 | 통합 DB     | 진단서    | 2025-06-02 |
| 1296 | 정한의원 | 11971738 | 통합 DB     | 진단서    | 2025-06-02 |
| 1295 | 정한의원 | 11971738 | 통합 DB     | 진단서    | 2025-06-02 |
| 1294 | 정한의원 | 11971738 | 통합 DB     | 진단서    | 2025-06-02 |

1. 진료기록 파기 내역 정보를 목록 및 상세 조회합니다.

### 3 진료기록 파기 관리

#### (2) 진료기록 파기 이력 관리

- 메뉴 경로 : 진료기록 관리 > 파기 관리 > 파기 이력
- 개요 : 진료기록 파기 이력 정보를 조회합니다.

The screenshot displays the '진료기록 파기 이력' (Medical Record Deletion History) page. On the left is a navigation menu with '진료기록 관리' (Medical Record Management) expanded to show '발급 관리' (Issuance Management), '파기 관리' (Deletion Management), and sub-items '파기 내역' (Deletion History) and '파기 이력' (Deletion History). The main content area has a search filter section with the following fields:

- 이력 조회 (History Search)
- 서식 구분 (Form Type): 전체 (All)
- 데이터 원천 구분 (Data Source): 전체 (All)
- 검색조건 (Search Conditions): 전체 (All) with a search button
- 파기 원료 날짜 (Deletion Date): 2025-04-03 ~ 2025-07-03

Below the filters, it indicates '전체 1308 건' (Total 1308 items) and shows a table of deletion records:

| 순번   | 병원명  | 요양기관번호   | 데이터 원천 구분 | 파기서식구분 | 파기원료날짜     |
|------|------|----------|-----------|--------|------------|
| 1308 | 정한의원 | 11971738 | 통합 DB     | 진단서    | 2025-06-02 |
| 1307 | 정한의원 | 11971738 | 통합 DB     | 진단서    | 2025-06-02 |
| 1306 | 정한의원 | 11971738 | 통합 DB     | 진단서    | 2025-06-02 |
| 1305 | 정한의원 | 11971738 | 통합 DB     | 진단서    | 2025-06-02 |
| 1304 | 정한의원 | 11971738 | 통합 DB     | 진단서    | 2025-06-02 |
| 1303 | 정한의원 | 11971738 | 통합 DB     | 진단서    | 2025-06-02 |
| 1302 | 정한의원 | 11971738 | 통합 DB     | 진단서    | 2025-06-02 |
| 1301 | 정한의원 | 11971738 | 통합 DB     | 진단서    | 2025-06-02 |
| 1300 | 정한의원 | 11971738 | 통합 DB     | 진단서    | 2025-06-02 |
| 1299 | 정한의원 | 11971738 | 통합 DB     | 진단서    | 2025-06-02 |
| 1298 | 정한의원 | 11971738 | 통합 DB     | 진단서    | 2025-06-02 |
| 1297 | 정한의원 | 11971738 | 통합 DB     | 진단서    | 2025-06-02 |
| 1296 | 정한의원 | 11971738 | 통합 DB     | 진단서    | 2025-06-02 |
| 1295 | 정한의원 | 11971738 | 통합 DB     | 진단서    | 2025-06-02 |
| 1294 | 정한의원 | 11971738 | 통합 DB     | 진단서    | 2025-06-02 |

1. 진료기록 파기 이력 정보를 목록 및 상세 조회합니다.

## 지원서비스

1. 공지사항
2. 자주묻는질문
3. 자료실
4. 묻고 답하기

PART

# IV

## 지원서비스

### 개요

진료기록보관시스템을 원활하게 이용하기 위해 공지사항, 자료실, 자주 묻는 질문 등을 지원하는 서비스

| 업무       | 처리내용 및 절차   | 관련 화면   |
|----------|---|---|
| 공지사항     | <ul style="list-style-type: none"> <li>공지사항 목록 조회</li> <li>공지사항 상세 조회</li> </ul>                        | <ul style="list-style-type: none"> <li>공지사항 목록</li> <li>공지사항 상세</li> </ul>                        |
| 자주 묻는 질문 | <ul style="list-style-type: none"> <li>자주 묻는 질문 조회</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>자주 묻는 질문</li> </ul>  |
| 자료실      | <ul style="list-style-type: none"> <li>자료실 목록 조회</li> <li>자료실 상세 조회</li> </ul>                          | <ul style="list-style-type: none"> <li>자료실 목록</li> <li>자료실 상세</li> </ul>                          |
| 묻고 답하기   | <ul style="list-style-type: none"> <li>묻고 답하기 목록 조회</li> <li>묻고 답하기 작성</li> <li>묻고 답하기 상세 조회</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>묻고 답하기 목록</li> <li>묻고 답하기 등록</li> <li>묻고 답하기 상세</li> </ul> |

회원가입

이관신청

진료기록관리

지원서비스

마이페이지

# 1 공지사항

## (1) 공지사항 목록

- 메뉴 경로 : 지원서비스 > 공지사항
- 개요 : 공지사항 목록입니다.

휴·폐업 의료기관 진료기록보관시스템입니다. 화면크기 100%

휴·폐업 의료기관 진료기록보관시스템 | 이관신청 | 진료기록 관리 | 지원서비스 | 마이 페이지 | 아무개님 환영합니다. 29분 52초 | 로그아웃

홈 > 지원서비스 > 공지사항 > 공지사항

**지원서비스**

- 공지사항
- 공지사항
- 자주 묻는 질문
- 자료실
- 문고 답하기

**공지사항**

공지사항 조회

검색조건: 전체 | 검색... | 검색

공지사항(목록) 전체 4 건

| 번호 | 제목     | 작성자 | 작성일        | 조회수 | 첨부파일 |
|----|--------|-----|------------|-----|------|
| 4  | 공지사항 4 | 관리자 | 2025.01.20 | 11  |      |
| 3  | 공지사항 3 | 관리자 | 2025.01.20 | 4   |      |
| 2  | 공지사항 2 | 관리자 | 2025.01.20 | 3   |      |
| 1  | 공지사항 1 | 관리자 | 2025.01.20 | 1   |      |

<< < 이전 1 다음 >>

1. 검색조건 및 검색어를 입력 한 후 【검색】 버튼을 클릭하면 공지사항 목록이 출력됩니다.
  2. 목록에서 상세 정보 조회를 원하는 제목을 클릭하면 공지사항 상세 조회 화면으로 이동됩니다.
- ※ 새로 등록된 공지사항은 제목에 'NEW'가 표기됩니다.
- ※ 검색조건은 “전체”, “제목”, “내용”, “작성자” 로 구분됩니다.

# 1 공지사항

## (2) 공지사항 상세

- 메뉴 경로 : 지원서비스 > 공지사항 > 공지사항 상세
- 개요 : 공지사항 상세 내용입니다.

휴·폐업 의료기관 진료기록보관시스템입니다. 화면크기 100%

휴·폐업 의료기관 진료기록보관시스템 이관신청 진료기록 관리 지원서비스 마이 페이지 김동준님 환영합니다. 29분 58초 연장 로그아웃

🏠 > 지원서비스 > 공지사항 > 공지사항

지원서비스

- 공지사항 ⌵
- 공지사항
- 자주 묻는 질문 ➤
- 자료실 ⌵
- 물고 답하기 ⌵

### 공지사항

공지사항(보기)

|     |  |     |                  |     |   |
|-----|--|-----|------------------|-----|---|
| 공지  | 시스템 공지사항 <span style="color: red; font-weight: bold;">New</span> |     |                  |     |   |
| 작성자 | 관리자  | 작성일 | 2024-11-14 16:55 | 조회수 | 1 |

금일 23:00 부터 익일 14:00 까지 서비스 점검 예정이오니 확인부탁드립니다.  
시스템 이용에 불편을 드려 죄송합니다.

감사합니다.

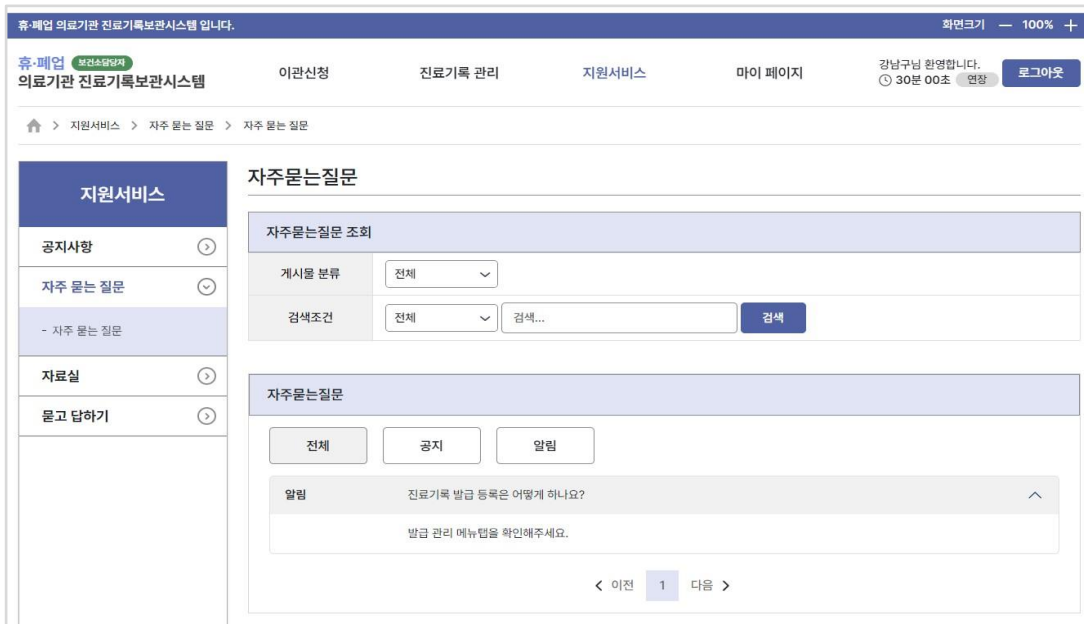
목록

1. 공지사항의 상세를 확인할 수 있으며, 첨부파일이 있는 경우 다운로드 할 수 있습니다.

## 2 자주 묻는 질문

### (1) 자주 묻는 질문 조회

- 메뉴 경로 : 지원서비스 > 자주 묻는 질문
- 개요 : 자주 묻는 질문을 조회합니다.

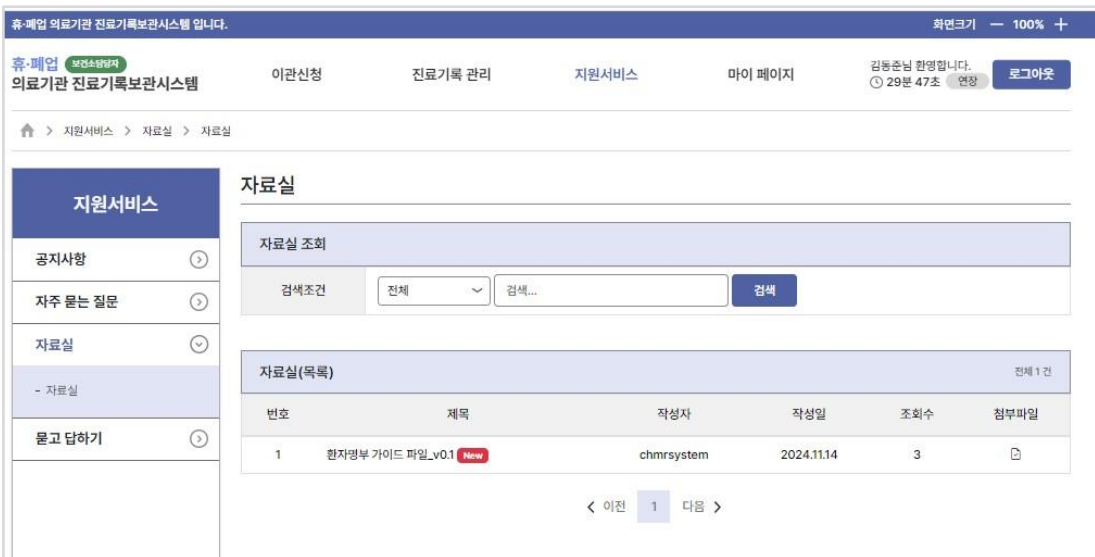


1. 검색조건 및 검색어를 입력 한 후 **【검색】** 버튼을 클릭하면 자주 묻는 질문 목록이 출력됩니다.
  2. 자주 묻는 질문의 질문을 클릭하면 질문에 대한 답을 확인 할 수 있습니다.
- ※ 게시물 분류는 “공지”, “알림” 으로 구분됩니다.
- ※ 검색조건은 “전체”, “제목”, “내용” 으로 구분됩니다.

### 3 자료실

#### (1) 자료실 목록 조회

- 메뉴 경로 : 지원서비스 > 자료실
- 개요 : 자료실 목록입니다.



1. 검색조건 및 검색어를 입력 한 후 【검색】 버튼을 클릭하면 자료실 목록이 출력됩니다.
  2. 목록에서 상세 정보 조회를 원하는 제목을 클릭하면 자료실 상세 조회 화면으로 이동됩니다.
- ※ 새로 등록된 자료는 제목에 'NEW'가 표기됩니다.
- ※ 검색조건은 “전체”, “제목”, “내용”, “작성자” 으로 구분됩니다.

### 3 자료실

#### (2) 자료실 상세 조회

- 메뉴 경로 : 지원서비스 > 자료실 > 자료실 상세
- 개요 : 자료실 상세 내용입니다.

휴.폐업 의료기관 진료기록보관시스템입니다. 화면크기 - 100% +

휴.폐업 보전소달당자  
의료기관 진료기록보관시스템

이관신청    진료기록 관리    지원서비스    마이 페이지    강남구립 환영합니다. 30분 00초 연장 로그아웃

🏠 > 지원서비스 > 자료실 > 자료실

지원서비스

- 공지사항 ⌵
- 자주 묻는 질문 ⌵
- 자료실 ⌵
- 자료실
- 물고 답하기 ⌵

#### 자료실

자료실(보기)

|     |  |     |                  |     |   |
|-----|--|-----|------------------|-----|---|
| 제목  | 환자명부 가이드 파일_v0.1 <span style="color: red; font-weight: bold; font-size: x-small;">New</span> |     |                  |     |   |
| 작성자 | 관리자  | 작성일 | 2024-11-14 16:59 | 조회수 | 4 |

이관신청 시 등록할 환자명부 excel 파일입니다.

첨부파일    [↓ 1112.환자명부 서식.xlsx \(10.2KB\)](#)

목록

1. 첨부파일을 클릭하면 첨부파일을 다운로드 할 수 있습니다.

## 4. 묻고 답하기

### (1) 묻고 답하기 목록 조회

- 메뉴 경로 : 지원서비스 > 묻고 답하기
- 개요 : 묻고 답하기 목록입니다.

휴·폐업 의료기관 진료기록보관시스템 입니다. 화면크기 100%

휴·폐업 의료기관 진료기록보관시스템 이관신청 진료기록 관리 지원서비스 마이 페이지 아무개님 환영합니다. 29분 58초 [연장](#) [로그아웃](#)

홈 > 지원서비스 > 묻고 답하기 > 묻고 답하기

지원서비스

- 공지사항
- 자주 묻는 질문
- 자료실
- 묻고 답하기
- 묻고 답하기

### 묻고 답하기

묻고 답하기 조회

유형분류 전체

검색조건 전체  검색

묻고 답하기(목록) 전체 2 건

| 번호 | 민원유형 | 제목  | 작성자 | 작성일        | 조회수 | 답변완료여부 | 첨부파일 |
|----|------|---|-----|------------|-----|--------|------|
| 2  | 기타   | 이관신청서 관련 문의 <span style="color: red; font-weight: bold;">New</span> | 손성익 | 2025.03.13 | 6   | Y      |      |
| 1  | 기타   | 11  | 아무개 | 2025.03.11 | 9   | N      |      |

<< < 이전 1 다음 >>

등록

1. 검색조건 및 검색어를 입력 한 후 **【검색】** 버튼을 클릭하면 묻고 답하기 목록이 출력됩니다.
  2. **【등록】** 버튼을 클릭하면 문의 글을 작성 할 수 있습니다.
  3. 목록에서 상세 정보 조회를 원하는 제목을 클릭하면 묻고 답하기 상세 조회 화면으로 이동됩니다.
- ※ 새로 등록된 자료는 제목에 'NEW'가 표기됩니다.
  - ※ 검색 유형은 "기타", "시스템 에러" 로 구분됩니다
  - ※ 검색조건은 "전체", "제목", "작성자", "답변완료여부" 로 구분됩니다.

## 4. 묻고 답하기

### (2) 묻고 답하기 등록

- 메뉴 경로 : 지원서비스 > 묻고 답하기
- 개요 : 묻고 답하기 등록입니다.

The screenshot shows a web interface for registering a question and answer. On the left is a sidebar with '지원서비스' (Support Service) and a list of options including '공지사항', '자주 묻는 질문', '자료실', and '묻고 답하기'. The main area is titled '묻고 답하기' and contains the following fields:

- 묻고 답하기(쓰기)**: Section header for the form.
- 담당 보건소**: Dropdown menu with '종료구보건의소' selected.
- 작성자**: Text input with '아무개' entered.
- 민원유형**: Dropdown menu with '선택' selected.
- 제목**: Text input for the question title.
- 내용**: Rich text editor with various formatting options (bold, italic, underline, link, etc.).
- 첨부파일**: File upload area with a dashed border and the instruction '업로드할 파일을 여기에 올려 놓으세요.' (Upload files here).
- Buttons**: '목록' (List) and '저장' (Save) buttons at the bottom.

1. 문의하고 싶은 사항의 제목과 내용을 입력합니다.
2. 업로드 할 첨부파일을 지정된 위치에 올려놓습니다.

## 4. 묻고 답하기

### (3) 묻고 답하기 상세 조회

- 메뉴 경로 : 지원서비스 > 묻고 답하기
- 개요 : 묻고 답하기 상세입니다.

1. 묻고 답하기 내용을 확인할 수 있으며 담당자는 글을 수정, 삭제할 수 있습니다.
2. 【답변등록】버튼을 클릭하면 문의 내용에 대한 답변을 등록할 수 있습니다.
3. 【보건소이관】버튼을 클릭하면 이관할 보건소를 검색할 수 있습니다.

## 마이페이지

1. 회원정보 관리
2. 직인 관리
3. 사용자 관리
4. 가입신청 관리
5. 약관이력

PART

# V

## 마이페이지

### 개요

사용자 본인의 회원정보를 조회하고 관리하는 시스템

| 업무      | 처리내용 및 절차  | 관련 화면  |
|---------|--|--|
| 회원정보 관리 | <ul style="list-style-type: none"> <li>회원정보 조회</li> <li>회원정보 수정</li> <li>가입신청서 출력</li> <li>비밀번호 변경</li> </ul>                              | <ul style="list-style-type: none"> <li>회원정보 관리</li> <li>회원정보 관리</li> <li>회원정보 관리</li> <li>회원정보 관리</li> </ul>                               |
| 인증서 관리  | <ul style="list-style-type: none"> <li>인증서 관리</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>인증서 관리</li> </ul>   |
| 직인 관리   | <ul style="list-style-type: none"> <li>직인 조회</li> <li>직인 수정</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>직인 관리</li> <li>직인 관리</li> </ul>   |
| 사용자 관리  | <ul style="list-style-type: none"> <li>보건소담당자 관리</li> <li>보건소담당자 상세정보</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>보건소담당자 관리</li> <li>보건소담당자 상세정보</li> </ul>   |
| 가입신청 관리 | <ul style="list-style-type: none"> <li>의료기관개설자 가입신청 관리</li> <li>의료기관개설자 가입신청 관리</li> <li>보건소담당자 가입신청 관리</li> <li>보건소담당자 가입신청 관리</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>의료기관개설자 가입신청 관리</li> <li>의료기관개설자 가입신청 상세</li> <li>보건소담당자 가입신청 관리</li> <li>보건소담당자 가입신청 상세</li> </ul> |
| 약관이력    | <ul style="list-style-type: none"> <li>약관이력</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>약관이력</li> </ul>   |

회원가입

이관신청

진료기록관리

지원서비스

마이페이지

# 1 회원정보 관리

## (1) 회원정보 관리

- 메뉴 경로 : 마이페이지 > 회원정보 관리 > 회원정보 관리
- 개요 : 회원정보를 조회 및 수정하고 가입신청서 출력,비밀번호 변경, 회원탈퇴를 진행합니다.

The screenshot shows the '회원정보 관리' page with the following details:

- Header:** 휴·폐업 의료기관 진료기록보관시스템, 회원관리 100%, 양천구보건소님 환영합니다.
- Navigation:** 마이페이지 > 회원정보 관리 > 회원정보 관리
- Left Menu:** 회원정보 관리 (selected), 회원정보 관리, 인증서 관리, 직인 관리, 사용자 관리, 가입신청 관리, 약관이력
- Main Content:**
  - 회원정보 관리:** phc099, phc705. Buttons: 가입신청서 출력, 비밀번호 변경, 회원탈퇴.
  - 회원정보 수정:**

|        |               |      |               |
|--------|---------------|------|---------------|
| 담당 보건소 | 양천구보건소        | 사용자명 | 양천구보건소        |
| 담당부서   | 부서            | 직책   | 직책            |
| 휴대전화번호 | 070-5151-6721 | 내선번호 | 070-1234-5678 |
| 이메일    | phc705        | 직접입력 |               |

Callouts from the main page point to three pop-up windows:

- 가입신청서 출력:** 휴·폐업 의료기관 진료기록보관시스템 회원가입 신청서. Includes fields for 기관명, 기관ID, 가입 날짜, 소속 보건소, and a '관인' (Seal) button.
- 간편 인증:** 간편인증 정보 입력. Includes fields for 이름, 생년월일, 휴대폰 번호, and a '인증 요청' button.
- 비밀번호 변경:** 비밀번호 변경 팝업. Includes fields for 현재 비밀번호, 새 비밀번호, and 새 비밀번호 확인, with a '수정' button.

1. 회원정보를 입력하고 【수정】 버튼을 클릭하면 회원정보가 수정됩니다.
2. 【가입신청서 출력】 버튼을 클릭하면 가입신청서 미리보기 창이 출력됩니다.
3. 【간편 인증】 버튼을 클릭하면 간편인증 창 출력 후 전화번호 변경이 가능합니다.
4. 【비밀번호 변경】 버튼을 클릭하면 비밀번호 변경 팝업이 출력됩니다.
5. 【회원 탈퇴】 버튼을 클릭하면 탈퇴할 수 있습니다.

※ '현재 비밀번호'가 맞지 않는 경우, 비밀번호를 변경할 수 없습니다.

※ '새 비밀번호'와 '새 비밀번호 확인'이 일치하지 않는 경우, 비밀번호를 변경할 수 없습니다.

# 1 회원정보 관리

## (1) 인증서 관리

- 메뉴 경로 : 마이페이지 > 인증서 관리
- 개요 : 보건소 담당자의 직인을 조회합니다.

휴.폐업 의료기관 진료기록보관시스템입니다. 화면크기 100%

휴.폐업 보건소부책임자 이관신청 진료기록 관리 지원서비스 마이 페이지 양천구보건소님 환영합니다. 28분 49초 연장 로그아웃

홈 > 마이 페이지 > 회원정보 관리 > 인증서 관리

**마이 페이지**

회원정보 관리

- 회원정보 관리
- 인증서 관리

직인 관리

사용자 관리

가입신청 관리

약관이력

### 인증서 관리

| 인증서 정보   |                     |
|----------|---------------------|
| 사용자 ID   | phc099              |
| 인증서 등록일시 | 2025-06-17 16:31:47 |

**인증서 선택창**

인증서 갱신

1. 현재 로그인한 계정의 인증서 정보를 조회합니다.
2. 【인증서 갱신】 버튼을 클릭하면, 인증서 인증 후 인증서를 갱신할 수 있습니다.

## 2 직인 관리

### (1) 직인 조회

- 메뉴 경로 : 마이페이지 > 직인 관리 > 직인 관리
- 개요 : 보건소 담당자의 직인을 조회합니다.

휴·폐업 의료기관 진료기록보관시스템 입니다. 화면크기 100%

휴·폐업 의료기관 진료기록보관시스템 | 이관신청 | 진료기록 관리 | 지원서비스 | 마이 페이지 | 아무개님 환영합니다. 29분 54초 연장 로그인아웃

마이 페이지 > 직인 관리 > 직인 관리

**마이 페이지**

- 회원정보 관리
- 직인 관리**
- 직인 관리
- 사용자 관리
- 가입신청 관리
- 약관이력

**직인 관리**

| 직인 정보  |          | 미리보기                              |  |
|--------|----------|-----------------------------------|--|
| 등록자 ID | test01   |                                   |  |
| 종류     | 도장       |                                   |  |
| 첨부파일   | ↓ 직인.jpg | <input type="button" value="수정"/> |  |

1. 현재 로그인한 담당자의 직인 정보를 조회합니다.
  2. 만약 한번도 직인을 등록한적이 없다면 **【등록】** 버튼을 클릭하면 현재 담당자의 직인을 등록할 수 있습니다.
- ※ 이미지 파일만 등록 가능하며, 다른 확장자 직인 파일은 등록하실 수 없습니다.

## 2 직인 관리

### (2) 직인 수정

- 메뉴 경로 : 마이페이지 > 직인 관리 > 직인 관리
- 개요 : 보건소 담당자의 직인을 수정합니다.

The screenshot shows the '직인 관리' (Seal Management) interface. On the left is a '마이 페이지' (My Page) sidebar with options like '회원정보 관리', '직인 관리', '사용자 관리', etc. The main area is titled '직인 관리' and contains a '직인 활용 예시' (Seal Usage Example) section. This section displays a '진료기록 발급 증명서' (Medical Record Issuance Certificate) form. The form has a table with the following data:

|       |               |
|-------|---------------|
| 성명    | 홍길동           |
| 성년월일  | 1990년 01월 01일 |
| 의료기관명 | OO의원          |

Below the table, it states: '위 사람의 진료기록이 사본임을 증명합니다.' (This certifies that the medical record of the person above is a copy.) and '발급일자 : 2024년 01월 01일' (Issuance date: 2024.01.01). At the bottom, there is a red square stamp labeled '직인' (Seal) and a '수정' (Modify) button.

1. 【업로드】 버튼을 클릭하여 수정할 직인 파일을 선택 후 , 【수정】 버튼을 선택 해 기 등록된 직인 정보를 변경 할 수 있습니다.

※ 이미지 파일만 등록 가능하며, 다른 확장자 직인 파일은 등록하실 수 없습니다.

### 3 사용자 관리

#### (1) 보건소담당자 관리

- 메뉴 경로 : 마이페이지 > 사용자 관리 > 보건소담당자 관리
- 개요 : 보건소 담당자를 조회하고 관리합니다.

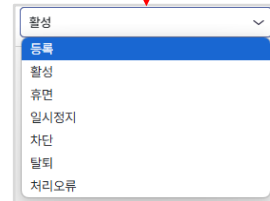
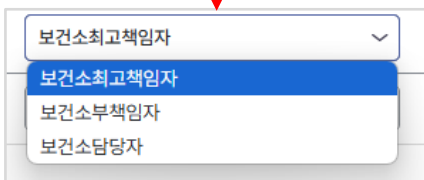
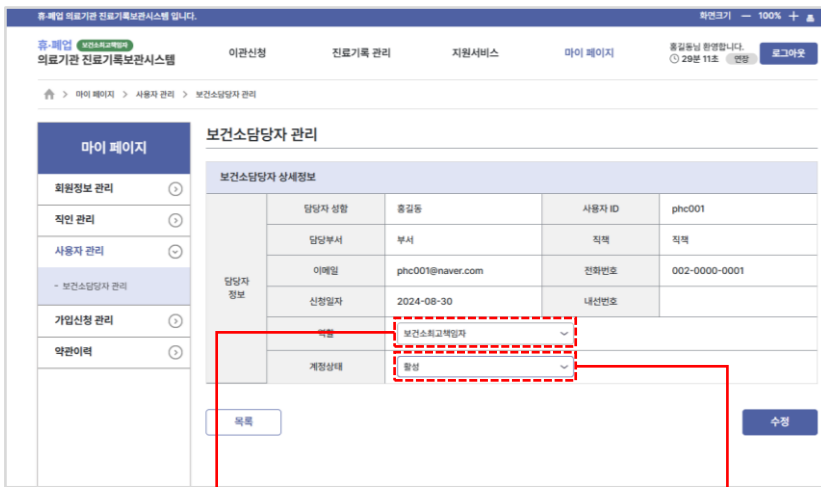
| 순번 | 아이디       | 보건소담당자명 | 구분       | 휴대전화번호        | 계정상태 | 가입신청일자     |
|----|-----------|---------|----------|---------------|------|------------|
| 1  | phc001    | 홍길동     | 보건소최고책임자 | 002-0000-0001 | 활성   | 2024-08-30 |
| 2  | test22    | 철수      | 보건소부책임자  | 010-3333-3333 | 활성   | 2025-02-26 |
| 3  | a3510a    | 연성훈     | 보건소부책임자  | 010-3226-8960 | 활성   | 2025-02-21 |
| 4  | phc001_3  | 종로구보건소  | 보건소부책임자  | 002-0000-0001 | 활성   | 2025-01-22 |
| 5  | phc001_19 | 종로구보건소  | 보건소부책임자  | 002-0000-0001 | 활성   | 2025-01-22 |
| 6  | phc001_21 | 종로구보건소  | 보건소담당자   | 010-0020-0021 | 활성   | 2025-02-26 |
| 7  | test01    | 이무개     | 보건소담당자   | 010-1234-1234 | 활성   | 2025-02-21 |
| 8  | phc11     | 보건소11   | 보건소담당자   | 010-1111-0000 | 활성   | 2024-11-19 |
| 9  | phc001_6  | 종로구보건소  | 보건소담당자   | 002-0000-0001 | 활성   | 2025-01-22 |

1. 검색조건 및 검색어를 입력 한 후 【검색】 버튼을 클릭하면 보건소담당자 목록이 출력됩니다.
2. 목록에서 상세 정보 조회를 원하는 보건소담당자를 클릭하면 보건소담당자 상세조회 화면으로 이동됩니다.

### 3 사용자 관리

#### (2) 보건소담당자 상세

- 메뉴 경로 : 마이페이지 > 사용자 관리 > 보건소담당자 관리
- 개요 : 보건소 담당자 상세를 조회하고 관리합니다.



1. 보건소담당자의 상세 정보를 조회합니다.

※ 보건소최고책임자는 다른 보건소담당자들의 역할과 계정상태를 변경할 수 있습니다.

## 4 가입신청 관리

### (1) 의료기관개설자 가입신청 관리

- 메뉴 경로 : 마이페이지 > 가입신청 관리 > 의료기관개설자 가입신청 관리
- 개요 : 의료기관개설자 가입신청을 조회하고 관리합니다.

| 순번 | 대표양자번호   | 의료기관명                    | 사업자ID     | 계설자명     | 신청일자       | 승인상태 |
|----|----------|--------------------------|-----------|----------|------------|------|
| 14 | 11202009 | 서울지구병원                   | hosp002   | 국군 의무사령관 | 2025-03-10 | 가입완료 |
| 13 | 35303883 | (사)대한결핵협회전북특별자치도지부 혁신지원팀 | hosp123   | 신민재      | 2025-02-27 | 가입완료 |
| 12 | 11374934 | 한빛내과의원                   | M1374934  | 김신재      | 2025-02-26 | 가입완료 |
| 11 | 11357932 | 해왕성산학의과대학                | hosp008   | 추연명      | 2025-02-26 | 가입완료 |
| 10 | 11340606 | 의지스피탈                    | hosp01    | 황지환      | 2025-02-26 | 가입완료 |
| 9  | 11336285 | 대동내과의원                   | hosp02    | 권하나      | 2025-02-26 | 가입완료 |
| 8  | 11303263 | 소양의원                     | hosp007   | 김계연      | 2025-02-26 | 가입완료 |
| 7  | 32933436 | (사)노인의료복지증진회성원병원         | test003   | 손성기      | 2025-02-26 | 가입완료 |
| 6  | 99999962 | 테스트 제2의원                 | test11    | 의정영      | 2025-02-21 | 가입완료 |
| 5  | 99999981 | 테스트 제1의원                 | test001   | 김정영      | 2025-02-21 | 가입완료 |
| 4  | 39933580 | 이해성환의원                   | A39933580 | 이해성      | 2024-12-24 | 가입완료 |
| 3  | 99991101 | 병원1                      | hosp11_1  | 병원1      | 2024-11-19 | 가입완료 |
| 2  | 99991102 | 병원2                      | hosp11_2  | 병원2      | 2024-11-19 | 가입완료 |
| 1  | 99991103 | 병원3                      | hosp11_3  | 병원3      | 2024-11-19 | 가입완료 |

1. 검색조건, 진행상태 및 검색어를 입력 한 후 【검색】 버튼을 클릭하면 의료기관개설자 가입신청 목록이 출력됩니다.
2. 목록에서 상세 정보 조회를 원하는 의료기관개설자 가입신청을 클릭하면 의료기관개설자 가입신청 상세조회 화면으로 이동됩니다.

## 4 가입신청 관리

### (2) 의료기관개설자 가입신청 상세

- 메뉴 경로 : 마이페이지 > 가입신청 관리 > 의료기관개설자 가입신청 상세
- 개요 : 의료기관개설자 가입신청을 상세 조회합니다.

The screenshot shows the 'My Page' interface with a sidebar menu on the left and a main content area. The sidebar menu includes '회원정보 관리', '직인 관리', '사용자 관리', '가입신청 관리', and '약관이력'. The '가입신청 관리' menu is expanded, showing sub-items for '의료기관개설자 가입신청 관리' and '보건소담당자 가입신청 관리'. The main content area is titled '의료기관개설자 가입신청 관리' and contains a table of application details.

| 의료기관개설자 가입신청 상세 |           |                            |         |                           |
|-----------------|-----------|----------------------------|---------|---------------------------|
| 의료기관정보          | 의료기관명     |                            | 인가번호    | PHMA219893000034021200002 |
|                 | 휴·폐업 신청구분 | 휴업                         | 휴폐업신고일자 | 2025-03-10                |
|                 | 보관방식      | 보건소보관                      | 관할보건소   | 종로구보건소                    |
|                 | 주소        | 서울특별시 종로구 삼청로10길 13, (삼청동) |         |                           |
| 개설자 정보          | 개설자명      |                            | 가입 ID   | hosp002                   |
|                 | 이메일       |                            | 전화번호    | 010-1234-5678             |
|                 | 신청일자      | 2025-03-10                 |         |                           |
|                 | 사용자 주소    |                            |         |                           |

| 신청 상세 |      |
|-------|------|
| 상태    | 가입신청 |

Buttons: 목록, 반려, 승인

1. 의료기관개설자 가입신청 상세 정보를 조회합니다.
2. 의료기관개설자 가입신청을 승인하거나 반려할 수 있습니다.

## 4 가입신청 관리

### (3) 보건소담당자 가입신청 관리

- 메뉴 경로 : 마이페이지 > 가입신청 관리 > 보건소담당자 가입신청 관리
- 개요 : 보건소담당자 가입신청을 조회하고 관리합니다.

보건소담당자 가입신청 관리

보건소담당자 가입신청 조회

검색조건: [선택]    진행상태: [선택]

검색어: [입력]    [검색]

보건소담당자 가입신청 목록

| 순번 | 사용자ID | 사용자명 | 신청일자       | 진행상태 |
|----|-------|------|------------|------|
| 25 |       |      | 2025-02-26 | 가입완료 |
| 24 |       |      | 2025-02-26 | 가입완료 |
| 23 |       |      | 2025-02-21 | 가입완료 |
| 22 |       |      | 2025-02-21 | 가입완료 |
| 21 |       |      | 2025-01-22 | 가입완료 |
| 20 |       |      | 2025-01-22 | 가입신청 |
| 19 |       |      | 2025-01-22 | 가입신청 |
| 18 |       |      | 2025-01-22 | 가입신청 |
| 17 |       |      | 2025-01-22 | 가입신청 |
| 16 |       |      | 2025-01-22 | 가입신청 |
| 15 |       |      | 2025-01-22 | 가입신청 |
| 14 |       |      | 2025-01-22 | 가입신청 |
| 13 |       |      | 2025-01-22 | 가입신청 |
| 12 |       |      | 2025-01-22 | 가입신청 |
| 11 |       |      | 2025-01-22 | 가입신청 |

1. 검색조건, 진행상태 및 검색어를 입력 한 후 【검색】 버튼을 클릭하면 보건소담당자 가입신청 목록이 출력됩니다.
2. 목록에서 상세 정보 조회를 원하는 보건소담당자 가입신청을 클릭하면 보건소담당자 가입신청 상세조회 화면으로 이동됩니다.

## 4 가입신청 관리

### (4) 보건소담당자 가입신청 상세

- 메뉴 경로 : 마이페이지 > 가입신청 관리 > 보건소담당자 가입신청 상세
- 개요 : 보건소담당자 가입신청을 상세 조회합니다.

휴·폐업 의료기관 진료기록보관시스템입니다. 화면크기 100%

휴·폐업 **보건소담당자** 의료기관 진료기록보관시스템 이관신청 진료기록 관리 지원서비스 마이 페이지 철수님 환영합니다. 29분 56초 연장 로그아웃

홈 > 마이 페이지 > 가입신청 관리 > 보건소담당자 가입신청 관리

**마이 페이지**

회원정보 관리 >

직인 관리 >

사용자 관리 >

**가입신청 관리 >**

- 의료기관개설자 가입신청 관리

- 보건소담당자 가입신청 관리

약관이력 >

### 보건소담당자 가입신청 관리

| 가입신청 상세 |        |                             |       |               |
|---------|--------|-----------------------------|-------|---------------|
| 보건소정보   | 보건소코드  | 3000034                     | 보건소명  | 종로구보건소        |
|         | 보건소 주소 | 서울특별시 종로구 자하문로19길 36, (육인동) |       |               |
| 담당자 정보  | 담당자 성함 | 종로구보건소                      | 가입 ID | phc001_17     |
|         | 담당부서   | 부서                          | 직책    | 직책            |
|         | 이메일    | phc001@naver.com            | 전화번호  | 002-0000-0001 |
|         | 신청일자   | 2025-01-22                  | 내선번호  |               |

| 신청 상세 |      |
|-------|------|
| 상태    | 가입신청 |

목록
반려
승인

1. 보건소담당자 가입신청 상세 정보를 조회합니다.
2. 보건소담당자 가입신청을 승인하거나 반려할 수 있습니다.

## 5 약관이력

### (1) 약관이력 목록

- 메뉴 경로 : 마이페이지 > 약관이력 > 약관이력 목록
- 개요 : 약관이력 목록을 조회합니다.

약관이력

약관이력 조회

약관동의일자 기간: 2025-02-13 ~ 2025-03-13

검색조건: 전체 | 입력... | 검색

약관이력 (목록) 전체 2 건

| 순번 | 약관명                   | 약관 동의일자    | 약관 만료일자    | 동의 상태 |
|----|-----------------------|------------|------------|-------|
| 2  | 개인정보취급지 준수사항          | 2025-02-26 | 2099-12-31 | Y     |
| 1  | <a href="#">보안서약서</a> | 2025-02-26 | 2099-12-31 | Y     |

보안서약서

본인은 후 폐업 의료기관 진료기록보존시스템(이하 '시스템')의 개인정보취급지 준수 의무를 수행함에 있어 본 서약서가 근무기간 동안이나 퇴직 후에도 적용될 수 있음을 인식하고 숙독하신 후 서명(동기)하여 주시기 바랍니다.

- 본인은 시스템에서 취급하고 있는 개인정보가 개인의 권익에 영향을 끼칠 수 있다는 것을 인정하고 제반 보안관계 규정 및 지침을 숙독할 준수한다.
- 본인은 시스템을 사용함에 있어 사용 중 또는 사용 종료 후에도 알게 되는 일체의 내용이 직무 상 보안사항임을 인정하고 관련 법과 보건복지부 규정에서 정하는 개인정보보호 및 정보보안에 관한 내용을 준수할 것이다.
- 본인은 업무 중에 알게 된 개인정보 및 보안사항의 유출, 관한 없이 처리하거나, 다른 사람의 이용에 제공(제3자 제공)하는 등 유출 및 이용이 법을 위반행위가 될을 명심하고 귀 기관 제직 중인 동안 특히 중에도 비밀을 지킬 것이다.
- 만약 본인이 직무상 알게 된 개인정보를 제3자와 같은 부당간 목적으로 사용하였을 경우, 사용자계정 해지는 물론, 「개인정보 보호법」 및 「형법」 등 관계 법령에 따라 처벌받을 수 있다는 사실을 숙지하고 있음을 서약한다.

본인은 상기사항을 숙지하여 이를 성실히 준수할 것을 서약한다.

\* (관련 법령) 개인정보보호법 제28조(개인정보취급지에 대한 감독), (개인정보보호위원회) 개인정보의 안전성 확보조치 기준 제4조(유무) 관리계획의 수립·시행)

약관 동의일자 2025년 02월 26일

1. 약관동의일자 기간, 검색조건 및 검색어를 입력 한 후 【검색】 버튼을 클릭하면 약관이력 목록이 출력됩니다.
2. 목록에서 전체 약관 정보 상세 조회를 원하는 약관이력을 클릭하면 약관이력 상세조회 팝업이 출력됩니다.