

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2014년도 본예산 일반회계 재무과

부서: 재무과
 정책: 행정운영경비(재무과)
 단위: 인력운영비(재무과)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
재무과	2,535,297	3,077,606	△ 542,309
행정운영경비(재무과)	68,722	66,060	2,662
인력운영비(재무과)	31,682	30,110	1,572
인력운영비(재무과)	31,682	30,110	1,572
101 인건비	31,682	30,110	1,572
03 무기계약근로자보수	31,682	30,110	1,572
○공유재산보조요원(1명)	31,682		
- 기본급	1,281,760원*1명*12월	15,382	
- 상여금	1,281,760원*30%*1명*12월	4,615	
- 가계지원비	64,080원*1명*12월	769	
- 시간외수당	8,187원*1.5*30시간*1명*12월	4,421	
- 연차유급수당	8,187원*8시간*19일*1명	1,245	
- 급식비	130,000원*1명*12월	1,560	
- 교통보조비	120,000원*1명*12월	1,440	
- 명절휴가비	1,281,760원*60%*1명*2회	1,539	
- 가족수당	711		
· 직계존비속	20,000원*2명*1.48*12월	711	
기본경비(재무과)	37,040	35,950	1,090
기본경비(재무과)	37,040	35,950	1,090
201 일반운영비	17,820	18,210	△ 390
01 사무관리비	17,820	18,210	△ 390
○부서운영일반수용비	9,900,000원	9,900	
○기본업무수행특근매식비	5,000원*22명*6회*12월	7,920	
202 여비	10,560	11,040	△ 480
01 국내여비	10,560	11,040	△ 480
○기본업무수행출장여비	40,000원*22명*12월	10,560	
203 업무추진비	4,200	4,200	0
04 부서운영업무추진비	4,200	4,200	0
○부서운영업무추진비	350,000원*12월	4,200	
405 자산취득비	4,460	2,500	1,960
01 자산및물품취득비	4,460	2,500	1,960
○업무용물품구입	4,460		
- 업무용의자구입	180,000원*22대	3,960	
- 냉장고 구입	500,000원*1대	500	
예산집행의 체계적관리	57,470	55,600	1,870
예산집행의 체계적 관리	57,470	55,600	1,870
세출예산 집행과정 확인검증	19,320	18,000	1,320

부서: 재무과
 정책: 예산집행의 체계적관리
 단위: 예산집행의 체계적 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
201	일반운영비	18,320	17,000	1,320
01	사무관리비	18,320	17,000	1,320
	○일반수용비	15,820		
	- 결산서및부속서류유인	9,020		
	· 결산서	32,000원*130부	4,160	
	· 부속서류	32,000원*130부	4,160	
	· 결산검사의견서 및 결산승인(안)	7,000원*100부	700	
	- 결산검사운영경비	800,000원	800	
	- 결산검사위원수당	100,000원*3명*20일	6,000	
	○급량비	2,500		
	- 결산작업매식비	5,000원*5명*100일	2,500	
203	업무추진비	1,000	1,000	0
03	시책추진업무추진비	1,000	1,000	0
	○재무행정 시책 추진	1,000,000원	1,000	
회계사무		12,500	12,500	0
201	일반운영비	9,500	9,500	0
01	사무관리비	9,500	9,500	0
	○일반수용비	9,500		
	- 회계서식유인(증빙서표지외2종) 및 물품구입	1,000,000원	1,000	
	- 나라장터이용수수료	20,000원*250건	5,000	
	- 천공기 소규모수선비	1,000,000원*2회	2,000	
	- 도서구입(회계,계약 등)	500,000원	500	
	- 문서이관비	1,000,000원*1식	1,000	
202	여비	3,000	3,000	0
01	국내여비	3,000	3,000	0
	○준공검사업회등 여비	20,000원*2명*75일	3,000	
계약심의위원회 등 운영		4,400	4,400	0
201	일반운영비	2,400	2,400	0
01	사무관리비	2,400	2,400	0
	○운영수당	2,400		
	- 위원회 위원 수당	2,400		
	· 수당	100,000원*8명*3회	2,400	
301	일반보상금	2,000	2,000	0
11	기타보상금	2,000	2,000	0
	○주민참여감독자수당	20,000원*100일	2,000	
복식부기 회계제도 운영		21,250	20,700	550
201	일반운영비	19,250	18,700	550
01	사무관리비	19,250	18,700	550

부서: 재무과
 정책: 국·공유재산의 효율적 관리
 단위: 국·공유재산관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
202 여비	4,000	2,800	1,200
01 국내여비	4,000	2,800	1,200
○공유재산실태조사 및 소송수행여비 20,000원*2명*50일	2,000		
○공제보험가입시설물 및 물품 실태조사 여비 20,000원*2명*50일	2,000		
401 시설비및부대비	10,000	10,000	0
01 시설비	10,000	10,000	0
○공유재산 유지관리 10,000,000원	10,000		
차량 관리	360,665	647,050	△286,385
201 일반운영비	271,665	239,050	32,615
01 사무관리비	67,705	64,090	3,615
○일반수용비	19,705		
－ 기사대기실 운영비 120,000원*12월	1,440		
－ 차량 매각관련 수수료	1,825		
· 감정평가수수료 200,000원*5대*1개 기관	1,000		
· 온비드입찰등록수수료 15,000원*5건	75		
· 온비드낙찰수수료 150,000원*5건	750		
－ 관용차량 고속도로 통행료 150,000원*3대*12월	5,400		
－ 관용차량 청사내 주차장 이용료 20,000원*46대*12월	11,040		
○급량비	3,000		
－ 관용차량 지원업무에 따른 특근매식비 5,000원*3명*200일	3,000		
○임차료	45,000		
－ 특수용 관용차량 차고지 부지사용료 45,000,000원*1년	45,000		
02 공공운영비	203,960	174,960	29,000
○공공요금및제세	100,960		
－ 자동차세 10,000,000원	10,000		
－ 자동차보험료 80,000,000원	80,000		
－ 환경개선부담금(경유차량) 10,000,000원	10,000		
－ 45인승버스 TV수신료 20,000원*12월	240		
－ 전기자동차 충전인프라 통신요금 10,000원*6개소*12월	720		
○시설장비유지비	3,000		
－ 특수용 관용차량 차고지 시설유지비 3,000,000원	3,000		
○차량선박비	100,000		
－ 승용차 3,500,000원*12대	42,000		
－ 중형승용차 6,000,000원*1대	6,000		
－ 소형화물차 5,000,000원*1대	5,000		

부서: 재무과

정책: 국·공유재산의 효율적 관리

단위: 국·공유재산관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	－ 대형승합차(45인승) 15,000,000원*1대	15,000		
	－ 중형승합차(25인승) 11,000,000원*1대	11,000		
	－ 소형승합차 7,000,000원*3대	21,000		
	405 자산취득비	89,000	368,000	△279,000
	01 자산및물품취득비	89,000	368,000	△279,000
	○차량구입비	68,000		
	－ 소형승합차량 구입 26,000,000원*2대	52,000		
	－ 소형화물차 구입 16,000,000원*1대	16,000		
	○블랙박스 구입 21,000,000원	21,000		
	공공 시설물 공사 운영	4,600	6,600	△2,000
	공공시설물의 공사추진	4,600	6,600	△2,000
	공공시설물 공사	4,600	6,600	△2,000
	201 일반운영비	2,100	2,100	0
	01 사무관리비	2,100	2,100	0
	○일반수용비	600		
	－ 도서구입비 600,000원*1식	600		
	○급량비	1,500		
	－ 공공시설물 점검 매식비	1,500		
	202 여비	2,500	4,500	△2,000
	01 국내여비	2,500	4,500	△2,000
	○국내여비	2,500		
	－ 공공시설물 점검 여비	2,500		
	공공시설물의 효율적 관리	1,680,881	1,338,349	342,532
	청사관리	1,680,881	1,338,349	342,532
	청소 및 공공요금 관리	404,000	361,000	43,000
	201 일반운영비	404,000	361,000	43,000
	02 공공운영비	404,000	361,000	43,000
	○공공요금 및 제세	404,000		
	－ 청사 도시가스 요금 9,000,000원*5월	45,000		
	－ 청사 상하수도 요금 5,000,000원*12월	60,000		
	－ 청사전기요금 24,000,000원*12월	288,000		
	－ 구청사 환경개선부담금 4,000,000원*2회	8,000		
	－ 구청사 교통유발부담금 3,000,000원*1회	3,000		
	노후시설물 보수 및 정비	1,052,646	803,924	248,722
	401 시설비및부대비	1,052,646	803,924	248,722
	01 시설비	1,046,850	796,424	250,426
	○구청사 개·보수 공사 150,000,000원	150,000		
	○청사 내부 환경 정비공사 70,000,000원	70,000		

부서: 재무과
 정책: 공공시설물의 효율적 관리
 단위: 청사관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
○청사 전기(수변전)설비 교체공사	161,850,000원	161,850		
○구청사 수목 및 초화 유지관리 공사	65,000,000원	65,000		
○구유건물 정비비	600,000,000원	600,000		
03 시설부대비		5,796	4,500	1,296
○개보수 공사, 구유건물 정비비	5,796,000원	5,796		
청사시설물 관리		217,035	167,185	49,850
201 일반운영비		67,824	20,000	47,824
01 사무관리비		13,284	0	13,284
○임차료		13,284		
－ 청사 비데임차료	1,107,000원*12월	13,284		
02 공공운영비		54,540	20,000	34,540
○시설장비유지비		54,540		
－ 구청사시설환경개선비	20,000,000원	20,000		
－ 사무실 청소	8,635,000원*4회	34,540		
403 자치단체등자본이전		149,211	147,185	2,026
02 공기관등에대한대행사업비		149,211	147,185	2,026
○청사시설물 관리 운영	149,211,000원	149,211		
법정시설물 운영관리		7,200	6,240	960
201 일반운영비		7,200	6,240	960
02 공공운영비		7,200	6,240	960
○공공요금 및 제세		7,200		
－ 청사방화관리대행비	600,000원*12월	7,200		
재무활동(재무과)		118,400	276,200	△ 157,800
보전지출		118,400	276,200	△ 157,800
차입금상환		118,400	276,200	△ 157,800
311 차입금이자상환		8,400	16,200	△ 7,800
05 기타차입금이자상환		8,400	16,200	△ 7,800
○공공청사정비 지원금 이자상환	8,400,000원	8,400		
601 차입금원금상환		110,000	260,000	△ 150,000
05 기타국내차입금원금상환		110,000	260,000	△ 150,000
○공공청사정비 지원금 원금상환	110,000,000원	110,000		