

세출예산사업명세서

2026년도 본예산 일반회계 전체

부서: 민원지적과
정책: 신뢰받는 민원행정 구현
단위: 민원행정서비스 제공

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
민원지적과		992,816	0	992,816
	국	23,368		
	시	10,000		
	구	959,448		
신뢰받는 민원행정 구현		192,509	0	192,509
	국	20,995		
	구	171,514		
민원행정서비스 제공		192,509	0	192,509
	국	20,995		
	구	171,514		
민원행정 구현		47,738	0	47,738
201 일반운영비		47,288	0	47,288
01 사무관리비		5,288	0	5,288
○일반수용비		4,760		
－민원발급용 용지 구입		1,500,000원	1,500	
－민원실 환경개선물품 구입		1,500,000원	1,500	
－행정체제 개편 공인 제작		1,760		
· 공인 조각		44,000원*40개	1,760	
○고속도로통행료		2,000원*1대*2회*22일*6월	528	
02 공공운영비		42,000	0	42,000
○특이민원 피해 직원 의료비 지원		300,000원*10명	3,000	
○일반수용비		33,000		
－우편발송요금		5,500,000원*6월	33,000	
○차량선박비		6,000		
－차량운영비(소형화물차)		6,000,000원*1대	6,000	
203 업무추진비		450	0	450
03 시책추진업무추진비		450	0	450
○민원행정 업무 추진		500,000원*90%	450	
통합창구 및 무인민원발급창구 운영		33,754	0	33,754
201 일반운영비		33,304	0	33,304
01 사무관리비		25,384	0	25,384
○일반수용비		8,080		
－민원서식 유인		1,200,000원	1,200	
－소모품 구입		6,880		
· 통합민원창구 소모품 및 토너		160,000원*3대*5회	2,400	
· 무인민원발급기 소모품 및 토너		160,000원*14대*2회	4,480	
○관리용역비		17,304		

부서: 민원지적과
정책: 신뢰받는 민원행정 구현
단위: 민원행정서비스 제공

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	-무인민원발급기 유지보수비 15,638,500원	15,639		
	-무인민원발급기 암호화장비(VPN)유지보수 비 303,600원	304		
	-무인민원발급기 카드리더기 유지보수비 5,000원*14대*6월	420		
	-통합증명발급기 유지보수비 156,770원*6월	941		
	02 공공운영비	7,920	0	7,920
	○공공요금 및 체세	7,920		
	-국가정보통신전용회선 사용료 300,000원*4회선*6월	7,200		
	-인천공항 시설사용료(통신선로 및 전기) 120,000원*6월	720		
	203 업무추진비	450	0	450
	03 시책추진업무추진비	450	0	450
	○민원봉사행정 업무 추진 500,000원*90%	450		
	주민등록 업무 추진	68,674	0	68,674
	201 일반운영비	54,179	0	54,179
	01 사무관리비	49,618	0	49,618
	○주민등록 등초본용지 구입 212,000원	212		
	○인감증명 발급용지 구입 295,000원	295		
	○주민등록 사무편람 및 교육자료 구입(유인) 30,000원*3권*7부서	630		
	○인감증명 사무편람 및 교육자료 구입(유인) 30,000원*3권*7부서	630		
	○주민등록증 발급비용	42,726		
	-주민등록증 발급비용 13,278,000원	13,278		
	-IC주민등록증 발급비용 29,448,000원	29,448		
	○행정복지센터 배부용 민원서식 및 소모품 2,775,000원	2,775		
	○라벨용지구입 12,000원*2개*6부서	144		
	○주민등록 사실조사 홍보 현수막 및 포스터 제작 1,200,000원	1,200		
	○관리용역비	1,006		
	-주민등록업무 보조장비 유지보수비 1,006,000원	1,006		
	02 공공운영비	4,561	0	4,561
	○공공요금 및 체세	4,561		
	-민원담당공무원 재정보증보험 4,561,000원	4,561		
	405 자산취득비	14,495	0	14,495
	01 자산및물품취득비	14,495	0	14,495

부서: 민원지적과
 정책: 신뢰받는 민원행정 구현
 단위: 민원행정서비스 제공

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○주민등록업무 전용 PC 구입 1,964,000원*5대	9,820		
	○지문인식기 구입 935,000원*5대	4,675		
	여권발급서비스	348	0	348
	201 일반운영비	348	0	348
	02 공공운영비	348	0	348
	○공공요금 및 제세	348		
	－여권민원 카드단말기 회선요금 29,000원*2대*6월	348		
	여권발급서비스(보조)	20,995	0	20,995
	국	20,995		
	201 일반운영비	20,995	0	20,995
	국	20,995		
	01 사무관리비	20,995	0	20,995
	○일반수용비	20,995		
	－여권발급서비스 홍보물품 제작 3,000원*4,800개	14,400		
	국	14,400		
	－여권업무 사무용품 구입 4,210,000원	4,210		
	국	4,210		
	－여권업무 프린터 토너 구입 38,500원*10개	385		
	국	385		
	－여권업무용 비품 수선비 2,000,000원	2,000		
	국	2,000		
	친절서비스 마인드 정착	21,000	0	21,000
	201 일반운영비	13,500	0	13,500
	01 사무관리비	13,500	0	13,500
	○민원 응대 직원 교육 3,500,000원	3,500		
	○행정서비스 이행실태 조사용역 10,000,000원	10,000		
	303 포상금	7,500	0	7,500
	01 포상금	7,500	0	7,500
	○행정서비스 이행실태 친절도 포상	3,500		
	－우수부서 2,500,000원	2,500		
	－우수공무원 1,000,000원	1,000		
	○민원처리 마일리지제도 포상	1,000		
	－민원처리 마일리지 우수공무원 100,000원*10명	1,000		
	○친절공무원 부상품 구입 500,000원*3명*2회	3,000		
	가족등록업무시스템 구축	13,000	0	13,000
	가족등록업무 추진	13,000	0	13,000

부서: 민원지적과
정책: 가족등록업무시스템 구축
단위: 가족등록업무 추진

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	효율적인 호적서고 운영	13,000	0	13,000
	405 자산취득비	13,000	0	13,000
	01 자산및물품취득비	13,000	0	13,000
	○호적서고 항온항습기 구입			
	13,000,000원	13,000		
	체계적인 기록물 관리	35,180	0	35,180
	기록물 관리 및 보존	35,180	0	35,180
	행정자료실 운영	2,578	0	2,578
	201 일반운영비	2,578	0	2,578
	01 사무관리비	2,578	0	2,578
	○일반수용비	600		
	－행정자료실 운영비 100,000원*6월	600		
	○관리용역비	1,978		
	－표준자료관리시스템 유지관리비	1,978		
	1,978,000원	1,978		
	기록관 운영	1,740	0	1,740
	201 일반운영비	1,740	0	1,740
	01 사무관리비	740	0	740
	○일반수용비	600		
	－기록관 운영비 100,000원*6월	600		
	○운영수당	140		
	－기록물평가심의회 참석수당	140		
	70,000원*2명*1회	140		
	02 공공운영비	1,000	0	1,000
	○시설장비유지비	1,000		
	－항온항습기 유지보수비	1,000		
	1,000,000원*1대	1,000		
	표준기록관리시스템 구축 및 운영	30,162	0	30,162
	201 일반운영비	30,162	0	30,162
	01 사무관리비	30,162	0	30,162
	○일반수용비	30,162		
	－사본처리 문서보안 소프트웨어 구입			
	30,162,000원	30,162		
	정보공개 운영	700	0	700
	201 일반운영비	700	0	700
	01 사무관리비	700	0	700
	○운영수당	700		
	－정보공개심의회 참석수당			
	70,000원*5명*2회	700		
	토지정책의 실효성 확보	74,440	0	74,440
	국	2,373		
	구	72,067		
	개별공시지가 조사결정	34,440	0	34,440
	국	2,373		

부서: 민원지적과
정책: 토지정책의 실효성 확보
단위: 개별공시지가 조사결정

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	구	32,067		
	개별공시지가 조사	30,531	0	30,531
	101 인건비	17,897	0	17,897
	04 기간제근로자등보수	17,897	0	17,897
	○개별공시지가 보조인부	17,897		
	－기본급 2,156,880원*1명*6월	12,942		
	－월차수당 92,050원*1명*6월	553		
	－정액급식비 140,000원*1명*6월	840		
	－가족수당 70,000원*1명*6월	420		
	－명절휴가비 1,294,130원*1명*1회	1,295		
	－4대보험료	1,847		
	· 건강보험 16,050,000원*4%	642		
	· 국민연금 16,050,000원*4.75%	763		
	· 고용보험 16,050,000원*1.75%	281		
	· 산재보험 16,050,000원*1%	161		
	201 일반운영비	12,184	0	12,184
	01 사무관리비	12,184	0	12,184
	○일반수용비	1,050		
	－개별공시지가 현수막 제작 70,000원*5개소*3회	1,050		
	○지가조사 감정평가 수수료	7,332		
	－수시분 43,000원*600필지*0.5*0.3*1.1	4,257		
	－의견제출 6,450원*100필지*1.1	710		
	－이의신청 21,500원*100필지*1.1	2,365		
	○개별공시지가 현황도 출력	1,552		
	－플로터 잉크 192,000원*6종	1,152		
	－플로터 용지 80,000원*5박스	400		
	○부동산가격공시위원회 회의자료 작성 120,000원*3회	360		
	○운영수당	1,890		
	－부동산가격공시위원회 참석수당 70,000원*9명*3회	1,890		
	203 업무추진비	450	0	450
	03 시책추진업무추진비	450	0	450
	○토지관리 시책추진 500,000원*90%	450		
	개별공시지가 조사(보조)	2,373	0	2,373
	국	2,373		
	201 일반운영비	2,373	0	2,373
	국	2,373		
	01 사무관리비	2,373	0	2,373
	○지가조사 감정평가 수수료 2,373,000원	2,373		
	국	2,373		

부서: 민원지적과
정책: 토지정책의 실효성 확보
단위: 개별공시지가 조사결정

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	부동산 중개업소 관리	1,536	0	1,536
	201 일반운영비	1,036	0	1,036
	01 사무관리비	1,036	0	1,036
	○개업공인중개사 명찰 제작 소모품 구입	1,036		
	－잉크리본 구입비용 143,000원*2개	286		
	－디자인카드 구입비용 330원*1,000개	330		
	－케이스 및 목걸이 구입비용 1,400원*300개	420		
	301 일반보전금	500	0	500
	14 기타보상금	500	0	500
	○공인중개사법 위반 신고포상금 500,000원	500		
	개발부담금 부과	40,000	0	40,000
	개발부담금 부과	40,000	0	40,000
	201 일반운영비	40,000	0	40,000
	01 사무관리비	40,000	0	40,000
	○개발부담금 개발비용 산정의뢰비 1,000,000원*20건	20,000		
	○종료시점지가 감정평가 수수료 3,500,000원*2건*2명*1.1	15,400		
	○개발부담금 체납건 공매 수수료 100,000원*40건	4,000		
	○개발부담금체납정리위원회 참석수당 100,000원*3명*2회	600		
	도로명주소사업 추진	80,860	0	80,860
	시	10,000		
	구	70,860		
	도로명주소사업 지원	80,860	0	80,860
	시	10,000		
	구	70,860		
	도로명주소사업 추진관리	79,360	0	79,360
	시	10,000		
	구	69,360		
	201 일반운영비	14,360	0	14,360
	01 사무관리비	14,120	0	14,120
	○건물번호판 구입 10,000원*1,000개	10,000		
	○도로명주소 홍보 3,000,000원	3,000		
	○운영수당 1,120			
	－주소정보위원회 참석수당 70,000원*2회*8명	1,120		
	02 공공운영비	240	0	240
	○스마트KAIS 통신비 20,000원*2대*6월	240		
	401 시설비및부대비	65,000	0	65,000

부서: 민원지적과
정책: 도로명주소사업 추진
단위: 도로명주소사업 지원

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
				시 10,000		
				구 55,000		
		01 시설비		65,000	0	65,000
		○영종용유 도로명주소 시설물관리	500,000원*70개	35,000		
		○도로명판 신규 설치	500,000원*40개	20,000		
		○보행자용 조명형 주소정보시설 설치	10,000,000원	10,000		
				시 10,000		
		지명위원회 운영		1,500	0	1,500
		201 일반운영비		1,500	0	1,500
		01 사무관리비		1,500	0	1,500
		○운영수당	1,500,000원	1,500		
		효율적인 공간정보 서비스 구현		450,425	0	450,425
		지적행정 서비스 구현		59,856	0	59,856
		부동산종합공부시스템(KRAS) 운영		21,957	0	21,957
		201 일반운영비		21,957	0	21,957
		01 사무관리비		21,957	0	21,957
		○관리용역비(부동산종합공부시스템 유지보수비)		19,484		
		－부동산종합정보서버 등	14,219,000원	14,219		
		－리포팅툴(OZ-Xstudio)	45,833원*6월	275		
		－공간자료편집(GeoDT)	61,600원*6월	370		
		－서버용 공간엔진(MapPrime)	4,620,000원	4,620		
		○관리용역비(부동산종합공부시스템 개인정보 암호화 S/W 유지보수)	173,800원*6월	1,043		
		○관리용역비(지적문서통합관리시스템: 백두대간 유지보수)	1,430,000원	1,430		
		영종국제도시 공간정보 기반 구축		37,899	0	37,899
		201 일반운영비		37,899	0	37,899
		01 사무관리비		37,899	0	37,899
		○미등록토지 및 연속지적도 정비사업	35,000,000원	35,000		
		○지적기준점 설치	2,899,000원	2,899		
		지적재조사		390,569	0	390,569
		지적재조사 사업		390,569	0	390,569
		201 일반운영비		11,540	0	11,540
		01 사무관리비		9,540	0	9,540
		○지적불부합지 측량 수수료 및 공간정보시스템 구축 비용	4,840,000원	4,840		
		○조정금 감정평가 수수료		3,000		

부서: 민원지적과
정책: 효율적인 공간정보 서비스 구현
단위: 지적재조사

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			－이의신청에 따른 재감정	3,000,000원	3,000	
			○위원회 운영비		1,700	
			－지적재조사위원회 참석수당	1,000,000원	1,000	
			－경계결정위원회 참석수당	700,000원	700	
		02 공공운영비		2,000	0	2,000
		○공공요금 및 제세		2,000		
		－등기우편	2,000,000원	2,000		
		301 일반보전금		379,029	0	379,029
		14 기타보상금		379,029	0	379,029
		○지적재조사 조정금	379,028,900원	379,029		
		행정운영경비(민원지적과)		146,402	0	146,402
		인력운영비(민원지적과)		126,911	0	126,911
		인력운영비(민원지적과)		126,911	0	126,911
		101 인건비		117,544	0	117,544
		01 보수		33,908	0	33,908
		○일반임기제(7급)		33,908		
		－기본급	4,710,000원*6월	28,260		
		－시간외수당	12,368원*30시간*6월	2,227		
		－직급보조비	185,000원*6월	1,110		
		－정액급식비	160,000원*6월	960		
		－연가보상비	4,710,000원*86%*1/30*10일	1,351		
		03 공무직(무기계약)근로자보수		83,636	0	83,636
		○민원사무원		30,442		
		－기본급	2,970,720원*1명*6월	17,825		
		－시간외근무수당	18,260원*1.5*30시간*1명*6월	4,931		
		－연차유급수당	18,260원*8시간*1명*15일	2,192		
		－급식비	140,000원*1명*6월	840		
		－명절휴가비	1,782,430원*1명*1회	1,783		
		－정근수당	1,485,360원*1명*1회	1,486		
		－정근가산금	110,000원*1명*6월	660		
		－가족수당	20,000원*6월	120		
		－상여금	604,540원*1회	605		
		○행정자료실관리원		25,501		
		－기본급	2,495,010원*1명*6월	14,971		
		－시간외근무수당	15,330원*1.5*30시간*1명*6월	4,140		
		－연차유급수당	15,330원*8시간*1명*15일	1,840		

부서: 민원지적과
 정책: 행정운영경비(민원지적과)
 단위: 인력운영비(민원지적과)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	—급식비	140,000원*6월	840	
	—명절휴가비	1,497,000원*1명*1회	1,497	
	—정근수당	1,247,500원*1명*1회	1,248	
	—정근수당가산금	60,000원*1명*6월	360	
	—상여금	604,540원*1회	605	
	○지적재조사원	27,693		
	—기본급	2,628,450원*1명*6월	15,771	
	—시간외근무수당	16,520원*1.5*30시간*6월	4,461	
	—연차유급수당	16,520원*8시간*1명*15일	1,983	
	—급식비	140,000원*1명*6월	840	
	—명절휴가비	1,577,070원	1,578	
	—정근수당	1,314,225원*1명*1회	1,315	
	—정근수당가산금	80,000원*1명*6월	480	
	—현장근로비	70,000원*1명*6월	420	
	—가족수당	40,000원*1명*6월	240	
	—성과상여금	604,540원*1명	605	
	204 직무수행경비	300	0	300
	02 특정업무경비	300	0	300
	○대민활동비(일반임기제 7급)	50,000원*6월	300	
	304 연금부담금등	9,067	0	9,067
	04 공무직(무기계약)근로자 보험료부담금 등	9,067	0	9,067
	○민원사무원	3,307		
	—건강보험	28,739,000원*4%	1,150	
	—국민연금	28,739,000원*4.75%	1,366	
	—고용보험	28,739,000원*1.75%	503	
	—산재보험	28,739,000원*1%	288	
	○행정자료실관리원	2,758		
	—건강보험	23,974,500원*4%	959	
	—국민연금보험	23,974,500원*4.75%	1,139	
	—고용보험	23,974,500원*1.75%	420	
	—산재보험	23,974,500원*1%	240	
	○지적재조사원	3,002		
	—건강보험	26,095,000원*4%	1,044	
	—국민연금	26,095,000원*4.75%	1,240	
	—고용보험	26,095,000원*1.75%	457	
	—산재보험	26,095,000원*1%	261	
	기본경비(민원지적과)	19,491	0	19,491
	기본경비(민원지적과)	19,491	0	19,491
	201 일반운영비	13,770	0	13,770
	01 사무관리비	13,770	0	13,770

부서: 민원지적과
 정책: 행정운영경비(민원지적과)
 단위: 기본경비(민원지적과)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○부서운영일반수용비 5,400,000원*90%	4,860		
	○기본업무수행특근매식비	8,910		
	－일반직 9,000원*30명*5회*6월	8,100		
	－기타직 9,000원*3명*5회*6월	810		
	202 여비	3,480	0	3,480
	01 국내여비	3,480	0	3,480
	○기본업무수행출장여비 20,000원*29명*6월	3,480		
	203 업무추진비	2,241	0	2,241
	04 부서운영업무추진비	2,241	0	2,241
	○부서운영업무추진비 415,000원*6월*90%	2,241		